



ଦି' ଅର୍ବାନ କୋ-ଅପରେଟିଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିଡ, କଟକ

ଡିନିକୋଣିଆ ବଗିଚା, କଟକ-୧

(ପଞ୍ଜିକୃତ ନଂ ଓ ତାରିଖ - ୨୦CU/CTCL/୧.୧.୧୯୮୧)

୪୪ ତମ
ବାର୍ଷିକ ବିବରଣୀ
(୨୦୨୪-୨୫)

ଦୂରଭାଷ : ୦୬୭୧-୨୪୨୫୦୬୬/୨୪୨୩୫୨୪



ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ପ୍ରିୟବ୍ରତ ପଣ୍ଡା
ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ

ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ପ୍ରଫୁଲ୍ଲ କୁମାର ମହାପାତ୍ର
ସଭାପତି

ସୂଚିପତ୍ର

କ୍ର: ନଂ:	ବିଷୟ	ପୃଷ୍ଠା
୧	ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭା ବିଜ୍ଞପ୍ତି	୦୩
୨	କ୍ରମାବଳୀରେ ସଭାପତିଙ୍କ ତାଲିକା	୦୪
୩	କ୍ରମାବଳୀରେ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀଙ୍କ ତାଲିକା	୦୫
୪	ସଭାପତିଙ୍କ ଅଭିଭାଷଣ	୦୬
୫	କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ - ୧ : ଗତ ତା.୨୭.୦୯.୨୦୨୪ ରିଖରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହୋଇଥିବା ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭା ବିବରଣୀର ଅନୁମୋଦନ	୦୭-୧୮
୬	କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ - ୨ : ୨୦୨୪-୨୫ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷର ସମୀକ୍ଷିତ ଆୟବ୍ୟୟ ବିବରଣୀ(ଅତିରିକ୍ତ ରିପୋର୍ଟ)ର ଅନୁମୋଦନ	୧୮-୨୫
୭	କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ - ୩: ୨୦୨୬-୨୭ ଆଗାମୀ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷର ବାର୍ଷିକ ଆୟବ୍ୟୟ ଅଟକଳର ଅନୁମୋଦନ	୨୬-୩୧
୮	କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ - ୪ : ସଂଶୋଧିତ /ଅତିରିକ୍ତ ବ୍ୟୟ ଅଟକଳ-୨୦୨୪-୨୫/୨୦୨୫-୨୬	୩୧-୩୪
୯	କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ - ୬ : ସଭାପତିଙ୍କ ଅନୁମତି କ୍ରମେ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରସଙ୍ଗ ଉପରେ ଆଲୋଚନା	୩୪



ଦି' ଅର୍ବାନ୍ କୋ- ଅପରେଟିଭ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିଃ, କଟକ

ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ: ଡିନିକୋଣିଆ ବଗିଚା, କଟକ-୭୫୩୦୦୧

ଦୂରଭାଷ: ୦୬୭୧-୨୪୨୫୦୬୭/ ୨୪୨୩୫୨୪

ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭା ବିଜ୍ଞପ୍ତି

ଦି' ଅର୍ବାନ୍ କୋ- ଅପରେଟିଭ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିଃ, କଟକ ର ୪୪ ତମ ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭା ଆସନ୍ତା ତା ୨୫.୦୯.୨୦୨୫ ରିଖ (ଗୁରୁବାର) ଦିନ ପୂର୍ବାହ୍ନ ୧୧.୦୦ ଘଟିକା ସମୟରେ କଳା ବିକାଶ କେନ୍ଦ୍ର, କଟକଠାରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ ଅନୁଯାୟୀ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହେବ ।

କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ

- ୧) ରତ ୨୬.୦୯.୨୦୨୪ ରିଖରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହୋଇଥିବା ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣସଭା ବିବରଣୀ ପ୍ରଦାନ ଏବଂ ଅନୁମୋଦନ ।
- ୨) ୨୦୨୪-୨୫ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷର ସମୀକ୍ଷାତ ଆୟବ୍ୟୟ ବିବରଣୀ ଅନୁମୋଦନ ।
- ୩) ୨୦୨୬-୨୭ ଆଗାମୀ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷର ଆୟବ୍ୟୟର ଅନୁମୋଦନ ।
- ୪) ସଂଶୋଧିତ /ଅତିରିକ୍ତ ବ୍ୟୟ ଅଟକଳ-୨୦୨୪-୨୫/୨୦୨୫-୨୬
- ୫) ଉପବିଧି ସଂଶୋଧନର ଅନୁମୋଦନ
- ୬) ରାଜ୍ୟ ସମବାୟ ଆଇନ୍ ଓ ବ୍ୟାଙ୍କର ଉପବିଧି ସମ୍ମତ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରସଙ୍ଗ ଉପରେ ସଭାପତିଙ୍କ ଅନୁମତି କ୍ରମେ ଆଲୋଚନା ।

ଉପର ଲିଖିତ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖ, ସମୟ ଓ ସ୍ଥାନରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହେବାକୁ ଥିବା ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭାରେ ଯୋଗଦାନ କରିବା ପାଇଁ ସାଙ୍ଗରେ ଅଂଶଧନ ପ୍ରମାଣ ପତ୍ର ଓ ଅଂଶୀଦାର ପରିଚୟ ପତ୍ର ଆଣିବା ନିମନ୍ତେ ସମସ୍ତ ସଭ୍ୟ/ ସଭ୍ୟାମାନଙ୍କୁ ବିନମ୍ର ନିବେଦନ ।

ପରିଚାଳନା ପରିଷଦର ନିର୍ଦ୍ଦେଶ କ୍ରମେ

ସ୍ବା/- ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ପ୍ରିୟବ୍ରତ ପଣ୍ଡା

ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟ ନିର୍ବାହ ଅଧିକାରୀ

ବି:ଦ୍ର: କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ବିଶେଷ ବର୍ଣ୍ଣନା ଥିବା ବାର୍ଷିକ ବିବରଣୀ ପୁଷ୍ଟିକା ବ୍ୟାଙ୍କର ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସମେତ ସମସ୍ତ ଶାଖା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ତା ୧୭.୦୯.୨୦୨୫ ରିଖ ଠାରୁ ଉପଲବ୍ଧ ହେବ ।



ଦି' ଅର୍ବାନ କୋ-ଅପରେଟିଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିଡ, କଟକ

୪୪ ତମ ବାର୍ଷିକ ବିବରଣୀ(୨୦୨୫-୨୬)

ବିଭିନ୍ନ ସମୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ସଭାପତି ପଦ ଅଳଙ୍କୃତ କରିଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ବିଶେଷ :-

କ୍ର.ନଂ.	ନାମ	ଅବଧି	
୧	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଦେବେନ୍ଦ୍ରନାଥ ମହାନ୍ତି	୧୪.୦୯.୧୯୮୧	୦୭.୦୩.୧୯୯୦
୨	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଜାନକୀପ୍ରସାଦ ଚୌଧୁରୀ(ଉପ-ନିବନ୍ଧକ)	୦୭.୦୩.୧୯୯୦	୦୫.୦୩.୧୯୯୧
୩	ଡାକ୍ତର ଯୋଗମାୟା ପଟ୍ଟନାୟକ	୦୭.୦୩.୧୯୯୧	୨୭.୧୧.୧୯୯୩
୪	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଦେବେନ୍ଦ୍ରନାଥ ମହାନ୍ତି	୨୮.୧୧.୧୯୯୩	୨୭.୧୧.୧୯୯୭
୫	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରାଜକିଶୋର ସାହୁ(ଯୁଗ୍ମ-ନିବନ୍ଧକ)	୨୭.୧୧.୧୯୯୭	୩୦.୦୩.୧୯୯୮
୬	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ସୁବାଷ ଚନ୍ଦ୍ର ମଲ୍ଲିକ(ଉପ-ନିବନ୍ଧକ)	୩୧.୦୩.୧୯୯୮	୨୫.୦୪.୧୯୯୮
୭	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରାଜକିଶୋର ସାହୁ(ଯୁଗ୍ମ-ନିବନ୍ଧକ)	୨୫.୦୪.୧୯୯୮	୦୭.୦୫.୧୯୯୮
୮	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଦେବେନ୍ଦ୍ରନାଥ ମହାନ୍ତି	୦୮.୦୫.୧୯୯୮	୨୦.୦୫.୧୯୯୯
୯	ଡଃ: ରେଖା ମହାନ୍ତି	୨୧.୦୫.୧୯୯୯	୨୦.୦୮.୧୯୯୯
୧୦	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ପର୍ଶୁରାମ ପରିଡ଼ା(ଅତିରିକ୍ତ-ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କଟକ)	୨୧.୦୮.୧୯୯୯	୦୫.୦୮.୨୦୦୧
୧୧	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆଶ୍ୱିନୀ କୁମାର ଦୈଷ୍ଟବ(ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କଟକ)	୦୭.୦୮.୨୦୦୧	୩୧.୦୧.୨୦୦୩
୧୨	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ସଜ୍ଜନ କୁମାର ଶର୍ମା	୩୧.୦୧.୨୦୦୩	୧୫.୦୫.୨୦୦୪
୧୩	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଦେଓରଞ୍ଜନ କୁମାର ସିଂହ(ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କଟକ)	୧୫.୦୫.୨୦୦୪	୨୫.୦୭.୨୦୦୪
୧୪	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ସଜ୍ଜନ କୁମାର ଶର୍ମା	୨୫.୦୭.୨୦୦୪	୨୫.୦୮.୨୦୦୫
୧୫	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଦେଓରଞ୍ଜନ କୁମାର ସିଂହ(ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କଟକ)	୨୫.୦୮.୨୦୦୫	୨୭.୦୯.୨୦୦୬
୧୬	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ସଜ୍ଜନ କୁମାର ଶର୍ମା	୨୮.୦୯.୨୦୦୬	୨୫.୦୨.୨୦୦୯
୧୭	ସମବାୟ ନିବନ୍ଧକ, ଓଡ଼ିଶା	୨୭.୦୨.୨୦୦୯	୦୮.୦୧.୨୦୧୦
୧୮	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରବୀନ୍ଦ୍ର ନାରାୟଣ ଦାଶ	୦୯.୦୧.୨୦୧୦	୧୫.୧୨.୨୦୧୦
୧୯	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ବିରେନ୍ଦ୍ର ପ୍ରତାପ ସ୍ୱାଇଁ	୧୫.୧୨.୨୦୧୦	୨୩.୦୯.୨୦୧୧
୨୦	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଶରତ ଚନ୍ଦ୍ର ପ୍ରଧାନ	୨୪.୦୯.୨୦୧୧	୨୭.୦୯.୨୦୧୧
୨୧	ସମବାୟ ନିବନ୍ଧକ, ଓଡ଼ିଶା	୨୭.୦୯.୨୦୧୧	୨୮.୦୯.୨୦୧୧
୨୨	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ବିରେନ୍ଦ୍ର ପ୍ରତାପ ସ୍ୱାଇଁ	୨୮.୦୯.୨୦୧୧	୨୭.୦୧.୨୦୧୨
୨୩	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଶରତ ଚନ୍ଦ୍ର ପ୍ରଧାନ	୨୭.୦୧.୨୦୧୨	୨୫.୦୭.୨୦୧୨
୨୪	ସମବାୟ ନିବନ୍ଧକ, ଓଡ଼ିଶା	୨୫.୦୭.୨୦୧୨	୦୭.୦୮.୨୦୧୨
୨୫	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ପ୍ରଦୀପ୍ତ କୁମାର ପଟ୍ଟନାୟକ(ସମବାୟ ନିବନ୍ଧକ)	୦୭.୦୮.୨୦୧୨	୦୭.୦୨.୨୦୧୩
୨୬	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଗିରୀଶ ଏସ:ଏନ: (ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କଟକ)	୦୮.୦୨.୨୦୧୩	୦୭.୦୧.୨୦୧୪
୨୭	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଲକ୍ଷ୍ମୀଧର ମହାନ୍ତି(ଅତିରିକ୍ତ-ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କଟକ)	୦୭.୦୧.୨୦୧୪	୧୫.୦୨.୨୦୧୫
୨୮	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଶରତ ଚନ୍ଦ୍ର ପ୍ରଧାନ	୧୭.୦୨.୨୦୧୫	୧୫.୦୨.୨୦୨୦
୨୯	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ବିଜୟ କୁମାର ଖଣ୍ଡାୟତରାୟ(ଅତିରିକ୍ତ-ଜିଲ୍ଲାପାଳ)	୧୭.୦୨.୨୦୨୦	୧୫.୦୭.୨୦୨୨
୩୦	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ପ୍ରଫୁଲ୍ଲ କୁମାର ମହାପାତ୍ର	୧୫.୦୭.୨୦୨୨	ଅବସ୍ଥାପିତ ଅଛନ୍ତି.....



ଦି' ଅର୍ବାନ କୋ-ଅପରେଟିଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିଡ, କଟକ

୪୪ ତମ ବାର୍ଷିକ ବିବରଣୀ (୨୦୨୪ - ୨୫)

ବିଭିନ୍ନ ସମୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ସମ୍ପାଦକ/ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ପଦ ଅଳଙ୍କୃତ କରିଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ବିଶେଷ :

କ୍ର.ନଂ.	ନାମ	ପଦବୀ	ଅବଧି	
୧	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରମୋହନ ସିଂହ	ସମ୍ପାଦକ	୧୪.୦୯.୧୯୮୧	୧୪.୧୦.୧୯୮୧
୨	ମହମ୍ମଦ ତଫିକ୍‌ଉଦ୍‌ଦିନ	ସମ୍ପାଦକ/ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୧୫.୧୦.୧୯୮୧	୦୨.୧୦.୧୯୯୭
୩	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଦେବବ୍ରତ ପଟ୍ଟନାୟକ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ-ବିଭା)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୩.୧୦.୧୯୯୭	୨୦.୧୧.୧୯୯୭
୪	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ନୀଳକଣ୍ଠ ଦାଶ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୨୧.୧୧.୧୯୯୭	୦୧.୧୨.୧୯୯୭
୫	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆକୃଷ୍ଣ ସ୍ୱାଇଁ(ପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୨.୧୨.୧୯୯୭	୨୫.୧୨.୧୯୯୭
୬	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ନବକିଶୋର ନାୟକ(ଉପ-ସହକାରୀ ନିବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୨୬.୧୨.୧୯୯୭	୦୭.୦୧.୨୦୦୮
୭	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆକୃଷ୍ଣ ସ୍ୱାଇଁ(ପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୮.୦୧.୧୯୯୮	୨୫.୦୧.୧୯୯୮
୮	ମହମ୍ମଦ ତଫିକ୍‌ଉଦ୍‌ଦିନ	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୨୬.୦୧.୧୯୯୮	୨୬.୦୬.୧୯୯୮
୯	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଦେବବ୍ରତ ପଟ୍ଟନାୟକ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୨୬.୦୬.୧୯୯୮	୦୪.୦୭.୧୯୯୮
୧୦	ମହମ୍ମଦ ତଫିକ୍‌ଉଦ୍‌ଦିନ	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୫.୦୭.୧୯୯୮	୧୫.୦୭.୧୯୯୮
୧୧	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଦେବବ୍ରତ ପଟ୍ଟନାୟକ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୧୬.୦୭.୧୯୯୮	୦୯.୦୮.୧୯୯୮
୧୨	ମହମ୍ମଦ ତଫିକ୍‌ଉଦ୍‌ଦିନ	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୧୦.୦୮.୧୯୯୮	୨୫.୦୮.୧୯୯୮
୧୩	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଦେବବ୍ରତ ପଟ୍ଟନାୟକ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୨୫.୦୮.୧୯୯୮	୩୧.୦୩.୧୯୯୯
୧୪	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆକୃଷ୍ଣ ସ୍ୱାଇଁ(ପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୧.୦୯.୧୯୯୯	୧୨.୦୮.୧୯୯୯
୧୫	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ନୀଳକଣ୍ଠ ଦାଶ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୧୩.୦୮.୧୯୯୯	୦୭.୦୫.୨୦୦୩
୧୬	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରଞ୍ଜିତ ଦୁରିଆ(ଯୁଗ୍ମ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ	୦୮.୦୫.୨୦୦୩	୩୦.୦୪.୨୦୦୫
୧୭	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଧର୍ମାନନ୍ଦ ଦାସ(ଉପ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ	୦୧.୦୫.୨୦୦୫	୨୫.୦୭.୨୦୦୯
୧୮	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ହିମାଂଶୁଶେଖର ପଣ୍ଡା(ଉପ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ	୨୫.୦୭.୨୦୦୯	୧୫.୦୭.୨୦୦୯
୧୯	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ନୀଳକଣ୍ଠ ଦାଶ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୧୫.୦୭.୨୦୦୯	୨୮.୦୭.୨୦୧୦
୨୦	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ମାନସରଞ୍ଜନ ପଟ୍ଟନାୟକ(ଉପ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୨୮.୦୭.୨୦୧୦	୩୧.୦୫.୨୦୧୧
୨୧	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ନୀଳକଣ୍ଠ ଦାଶ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୧.୦୭.୨୦୧୧	୦୨.୦୮.୨୦୧୧
୨୨	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରବୀନ୍ଦ୍ରନାଥ ମଲ୍ଲିକ(ଉପ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୩.୦୮.୨୦୧୧	୧୯.୦୭.୨୦୧୨
୨୩	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆକୃଷ୍ଣ ସ୍ୱାଇଁ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୧୯.୦୭.୨୦୧୨	୨୦.୦୭.୨୦୧୨
୨୪	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରବୀନ୍ଦ୍ରନାଥ ମଲ୍ଲିକ(ଯୁଗ୍ମ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୨୧.୦୭.୨୦୧୨	୩୧.୧୦.୨୦୧୨
୨୫	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆକୃଷ୍ଣ ସ୍ୱାଇଁ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୧.୧୧.୨୦୧୨	୩୧.୦୧.୨୦୧୪
୨୬	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଲାବନ୍ୟେଶ୍ୱରୀ ମହାନ୍ତି(ସହକାରୀ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ	୦୧.୦୨.୨୦୧୪	୩୦.୦୬.୨୦୧୪
୨୭	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆକୃଷ୍ଣ ସ୍ୱାଇଁ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୧.୦୬.୨୦୧୪	୧୫.୦୮.୨୦୧୪
୨୮	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ସବିତ୍ରୀ କୁମାର ପଣ୍ଡା(ଉପ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ	୧୬.୦୮.୨୦୧୪	୧୭.୦୩.୨୦୧୫
୨୯	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆକୃଷ୍ଣ ସ୍ୱାଇଁ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୧୭.୦୩.୨୦୧୫	୧୯.୦୮.୨୦୧୫
୩୦	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ନୀଳକଣ୍ଠ ଦାଶ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୨୦.୦୮.୨୦୧୫	୧୫.୦୩.୨୦୧୬
୩୧	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆକୃଷ୍ଣ ସ୍ୱାଇଁ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୧୬.୦୩.୨୦୧୬	୦୩.୦୪.୨୦୧୬
୩୨	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଶତ୍ରୁଘ୍ନ କୁମାର ସିଂହ(ଯୁଗ୍ମ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ	୦୪.୦୪.୨୦୧୬	୩୦.୦୪.୨୦୧୬
୩୩	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଆକୃଷ୍ଣ ସ୍ୱାଇଁ(ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୧.୦୫.୨୦୧୬	୦୩.୧୨.୨୦୧୯
୩୪	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ସୁବ୍ରତେନ୍ଦ୍ର ସାହୁ(ପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୩.୧୨.୨୦୧୯	୩୦.୦୪.୨୦୧୯
୩୫	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରାଜକିଶୋର ମିଶ୍ର(ପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୩୦.୦୪.୨୦୧୯	୦୩.୧୦.୨୦୧୯
୩୬	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ମେନା କନ ବାଗେ(ଉପ-ନିବନ୍ଧକ)	ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ	୦୩.୧୦.୨୦୧୯	୦୧.୧୨.୨୦୨୧
୩୭	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ପ୍ରକାଶଚନ୍ଦ୍ର ରାୟ(ପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୦୨.୧୨.୨୦୨୧	୧୫.୦୯.୨୦୨୨
୩୮	ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ପ୍ରଦୀପକାନ୍ତ ପଣ୍ଡା(ପ୍ରବନ୍ଧକ)	ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ	୧୬.୦୯.୨୦୨୨	ଅବସ୍ଥାପିତ ଅଛନ୍ତି ...



ଦି ଅର୍ବାନ କୋ-ଅପେରେଟିଭ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଲିଃ, କଟକ-୧ ସଭାପତିଙ୍କ ଅଭିଭାଷଣ



ସମ୍ମାନନୀୟ ଅଂଶୀଦାର ଭାଇଭଉଣୀମାନେ,

ଆଜିର ଏହି ୪୪ତମ ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭାର ଅଧିବେଶନକୁ ମୁଁ ଆପଣଙ୍କୁ ସ୍ୱାଗତ କରୁଛି । ଏହି ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ୧୯୮୧ ମସିହା ସେପ୍ଟେମ୍ବର ୧୪ରିଖ ଦିନ ଏକ ମହାର୍ଦ୍ଦ ମୁହୂର୍ତ୍ତରେ ଜନ୍ମଲାଭ କରିଥିବା ରାଜ୍ୟ ସମବାୟ ଆନ୍ଦୋଳନର ପ୍ରତୀକ ଭାବରେ ଓଡ଼ିଆ ଜାତିର ଗୌରବକୁ ବଢ଼ାଇ ଚାଲିଛି ।

ଆଜି ଆପଣମାନଙ୍କ ଗହଣରେ ମୁଁ ଏହାର ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭାକୁ ପରିଚାଳନା କରିଥିବାରୁ ମୁଁ ନିଜକୁ ଗର୍ବିତ ମନେ କରୁଛି । କଟକ ସହରର ଧୁରିଶ ସମବାୟ ବିତ୍ ସ୍ୱର୍ଗତଃ ଦେବେନ୍ଦ୍ରନାଥ ମହାନ୍ତିଙ୍କ ନେତୃତ୍ୱରେ ହାତଗଣତି କେତେଜଣ ସମବାୟପ୍ରେମୀଙ୍କ ପ୍ରଚେଷ୍ଟାରେ ଏହି ଆଦର୍ଶ ଆର୍ଥିକ ଅନୁଷ୍ଠାନଟି ଗଢ଼ି ଉଠି, ସହରାଞ୍ଚଳ ଆର୍ଥିକ ଅନଗ୍ରସର, ଗରିବ ଓ ଅବହେଳିତ ବ୍ୟକ୍ତି ବିଶେଷଙ୍କ ଆର୍ଥିକ ଉନ୍ନତି ପାଇଁ ଅନେକ ପ୍ରକାର ପ୍ରତିକୂଳ ପରିସ୍ଥିତିକୁ ସାମନା କରି, ତାର ପ୍ରଚେଷ୍ଟା ଜାରିରଖୁଛି । ଏହି ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ତା. ୧୫.୦୭.୨୦୨୨ରିଖ ଦିନ କାର୍ଯ୍ୟଭରା ଗ୍ରହଣ କଲାପରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ବିଭିନ୍ନ ସ୍ତରର ଉନ୍ନତି ପରିଲକ୍ଷିତ ହୋଇଅଛି । ଯାହାକି ଏହି ବାର୍ଷିକ ବିବରଣୀ ପୁସ୍ତିକାର ପୃଷ୍ଠା ସଂଖ୍ୟା ୭୫-୭୬ ଆପଣମାନଙ୍କ ଅବଗତି ନିମିତ୍ତ ସୂଚାଇ ଦିଆଯାଇ ଅଛି । ବ୍ୟାଙ୍କର ୪୪ତମ ବାର୍ଷିକ ବିବରଣୀରେ ସ୍ଥାନିତ ହୋଇଥିବା ୨୦୨୪-୨୫ ବର୍ଷର ଆୟ ବ୍ୟୟ ବିବରଣୀ ଆପଣମାନଙ୍କ ବିବେଚନା ଓ ଅନୁମୋଦନ ପାଇଁ ଗୃହରେ ଉପସ୍ଥାପନ କରାଗଲା । ଆଜିର ଏହି ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭାକୁ ସଫଳତାର ସହିତ ସମ୍ପନ୍ନ କରାଇବା ପାଇଁ ଆପଣମାନଙ୍କ ଆନ୍ତରିକ ସହଯୋଗ କାମନାକରୁଛି ।

ଜୟତୁ ସମବାୟ

ଆପଣଙ୍କର

ପ୍ରଫୁଲ୍ଲ କୁମାର ମହାପାତ୍ର

ସଭାପତି

କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀର ସବିଷ୍ଟ ବିବରଣୀ

କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ-୧

ତା ୨୬.୦୯.୨୦୨୪ ରିଖରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହୋଇଥିବା ପୂର୍ବ ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭାର ବିବରଣୀର ଦୃଢ଼ୀକାରଣ ପାଇଁ ମୁଖ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ବିବରଣୀକୁ ଗୃହରେ ପାଠକରିବେ ।

ତା ୨୬.୦୯.୨୦୨୪ ରିଖ(Thursday)ଦିନ ପୂର୍ବାହ୍ନ ୧୧ଟାରେ ସହିଦଭବନଠାରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହୋଇଥିବା କଟକର ସହରାଞ୍ଚଳ ସମବାୟ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡର ୪୩ତମ ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ପରିଷଦ ବୈଠକର କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ ୨୬.୦୯.୨୦୨୪ (ଗୁରୁବାର) ପୂର୍ବାହ୍ନ ୧୧.୦୦ ଟାରେ କଟକର କଳାବିକାଶ କେନ୍ଦ୍ରରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହୋଇଥିଲା।

ବ୍ୟାଙ୍କର ୪୩ତମ ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ପରିଷଦ ବୈଠକ ୨୬.୦୯.୨୦୨୪ ପୂର୍ବାହ୍ନ ୧୧.୦୦ ଟାରେ କଟକର କଳାବିକାଶ କେନ୍ଦ୍ରରେ ଯଥାସମ୍ଭବ କୋରମ ସହିତ ଆରମ୍ଭ ହୋଇଥିଲା। ପ୍ରାରମ୍ଭରେ, ବ୍ୟାଙ୍କର ଦାୟିତ୍ବରେ ଥିବା ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ବୈଠକରେ ଉପସ୍ଥିତ ସମସ୍ତ ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଂଶୀଦାର (ସଦସ୍ୟ)ଙ୍କୁ ସ୍ବାଗତ କରିଥିଲେ ଏବଂ ପରେ ସଭାପତି, ଉପାଧ୍ୟକ୍ଷ ଏବଂ ପରିଚାଳନା କମିଟିର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସଦସ୍ୟଙ୍କୁ ମଞ୍ଚ ଉପରକୁ ଉଠିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଥିଲେ। ତା'ପରେ ସେ ବ୍ୟାଙ୍କର ସଭାପତିଙ୍କୁ ବୈଠକର ଅଧ୍ୟକ୍ଷତା କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଥିଲେ।

ବ୍ୟାଙ୍କର ସଭାପତି ଶ୍ରୀ ପ୍ରଫୁଲ୍ଲ କୁମାର ମହାପାତ୍ର ବ୍ୟାଙ୍କର ୪୩ତମ ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭାର ସମସ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କୁ ସ୍ବାଗତ ଜଣାଇଥିଲେ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ସୁଗମ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ନିରନ୍ତର ସହଯୋଗ ପାଇଁ ସମସ୍ତଙ୍କୁ ଧନ୍ୟବାଦ ଜଣାଇଥିଲେ।

ଏହା ପରେ, ସଭାପତି, ମଞ୍ଚ ଉପରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ମହାନ ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କ ସହିତ, ପ୍ରଭୁ ଜଗନ୍ନାଥଙ୍କ ପ୍ରତିମା ସମ୍ମୁଖରେ ମହମବତୀ ପ୍ରଜ୍ଜ୍ୱଳନ କରି ବୈଠକର ଶୁଭାରମ୍ଭ କରିଥିଲେ। ଏହା ପରେ "ବନ୍ଦେ ଉତ୍କଳ ଜନନୀ"

ଉତ୍ସାହୀ ସଂଗୀତ ଗାନ କରାଯାଇଥିଲା ଯାହା ସଭାସ୍ଥଳରେ ଉପସ୍ଥିତ ସମସ୍ତ ଲୋକଙ୍କ କରତାଳି ସହିତ ଶେଷ ହୋଇଥିଲା। ଏହା ପରେ ୨୦୨୩-୨୪ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷର ୪୩ତମ ବାର୍ଷିକ ରିପୋର୍ଟର ମୁଦ୍ରିତ ପୁସ୍ତିକା, ଯେଉଁଥିରେ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ବିଷୟ ସହିତ, କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ ନୋଟ୍, ୨୦୨୩-୨୪ ବର୍ଷର ଅଡିଟ୍ ରିପୋର୍ଟ ଏବଂ ୨୦୨୫-୨୬ ବର୍ଷର ବାର୍ଷିକ ବଜେଟ୍ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଥିଲା। ତା'ପରେ ୨୬.୦୯.୨୦୨୩ ରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ଶେଷ AGB ବୈଠକର କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ କପି ସହିତ ଅଂଶଗ୍ରହଣକାରୀ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ବଣ୍ଟନ କରାଯାଇଥିଲା।

ସଭାପତିଙ୍କ ଅଭିଭାଷଣ :-

ସମସ୍ତ ଅଂଶଗ୍ରହଣକାରୀଙ୍କୁ ସ୍ୱାଗତ ଭାଷଣ ଦେଇ ସଭାପତି ତାଙ୍କର ହୃଦୟସ୍ପର୍ଶୀ ଅଭିନନ୍ଦନ ଜଣାଇଥିଲେ ଏବଂ ସହରାଞ୍ଚଳ ଗରିବ ଏବଂ ଉଦ୍ୟୋଗୀମାନଙ୍କ ଆର୍ଥିକ ଉନ୍ନତି ପାଇଁ ଏକ ମହାନ ଆର୍ଥିକ ସଂଗଠନ ପ୍ରତିଷ୍ଠା କରିଥିବାରୁ ଦୂରଦର୍ଶୀ ପ୍ରତିଷ୍ଠାତା ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କୁ କୃତଜ୍ଞତା ଜଣାଇଥିଲେ ଏବଂ ଆଗାମୀ ଦିନରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ଦୃଶ୍ୟମାନ ଅଭିବୃଦ୍ଧି ସହିତ ସେବା ଜାରି ରଖିବାର ସମସ୍ତ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦେଇଥିଲେ।

ସେ ଉଲ୍ଲେଖ କରିଥିଲେ ଯେ ବର୍ତ୍ତମାନର ପରିଚାଳନା କମିଟି ୧୫.୦୭.୨୦୨୨ ରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ ଗ୍ରହଣ କରିଥିଲେ ଯେତେବେଳେ ବ୍ୟାଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କର ସୁପରଭାଇଜରୀ ଆକ୍ସନ ପ୍ରେମିଆର୍ଡ୍ ଅଧୀନରେ ଥିଲା, ଯେତେବେଳେ ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରତିବନ୍ଧକ ଲାଗୁ କରାଯାଇଥିଲା, ଯେଉଁଥିରେ ରଣ ଉପରେ ପ୍ରତିବନ୍ଧକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଥିଲା ଯାହା ଯେକୌଣସି ଖୁଚୁରା ବ୍ୟାଙ୍କର ଅବିଚ୍ଛେଦ୍ୟ ଅଂଶ। ବ୍ୟାଙ୍କର ସ୍ୱାସ୍ଥ୍ୟ ନିମ୍ନଗାମୀ ହେବା ସହିତ, ବର୍ତ୍ତମାନର ପରିଚାଳନା କମିଟିର ପ୍ରଥମ ଏବଂ ପ୍ରମୁଖ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ଥିଲା ଆରବିଆଇ ଦ୍ୱାରା ସମ୍ପ୍ରତି ଲାଗୁ ହୋଇଥିବା ରଣ ଉପରେ ପ୍ରତିବନ୍ଧକ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିବା ଏବଂ ଆୟ ବୃଦ୍ଧି କରିବା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ପ୍ରୟାସ କରିବା। ବ୍ୟାଙ୍କର ଦୁର୍ବଳ ସ୍ୱାସ୍ଥ୍ୟକୁ ବିଚାରକୁ ନେଇ, ବର୍ତ୍ତମାନର ପରିଚାଳନା ବ୍ୟାଙ୍କର ଉନ୍ନତି ପାଇଁ ବିଭିନ୍ନ ପଦକ୍ଷେପ ଗ୍ରହଣ କରିଛି।

ପ୍ରତ୍ୟେକ ଆର୍ଥିକ ସଂଗଠନର ବଞ୍ଚିବା ଏହାର ସେବା ଏବଂ ଲାଭ ଅର୍ଜନ କରିବାର କ୍ଷମତା ଉପରେ ନିର୍ଭର କରେ, ତେଣୁ ବ୍ୟାଙ୍କର ଲାଭ ବୃଦ୍ଧି କରିବା ପାଇଁ ମୂଲ୍ୟ ହ୍ରାସ ପଦକ୍ଷେପଗୁଡ଼ିକ ଏହି ପରିସ୍ଥିତିରେ ଏକ ଜରୁରୀ ଆବଶ୍ୟକତା ହୋଇପଡ଼ୁଛି ।

ଏପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ନିଆଯାଇଥିବା ପଦକ୍ଷେପଗୁଡ଼ିକ ହେଉଛି:

□ ବ୍ୟାଙ୍କର ଆର୍ଥିକ ସ୍ଥିତିକୁ ବିଚାରକୁ ନ ନେଇ ପୂର୍ବ ପରିଚାଳନା ଦାୟିତ୍ବରେ ଥିବା ୧୦୯ ଜଣ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ପଦୋନ୍ନତି କ୍ରମକୁ ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ବଦଳାଇ ଦେଇଛି । ଏହା ବଦଳରେ, ସଂସ୍ଥାପନ ଖର୍ଚ୍ଚକୁ କମ କରିବା ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କର ଲାଭ ବୃଦ୍ଧି କରିବା ପାଇଁ ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ଆବଶ୍ୟକତା ଆଧାରିତ ମାନଦଣ୍ଡ ଉପରେ ପଦୋନ୍ନତି ଦେଇଛି ।

□ ଦ୍ଵିତୀୟତଃ, ସୀମିତ ଆୟ ଉତ୍ପାଦନ ଯୋଗୁଁ ଖର୍ଚ୍ଚ ହ୍ରାସ କରିବା ପାଇଁ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ବର୍ଦ୍ଧିତ ଡି.ଏ. ଏବଂ ଘର ଭଡ଼ା ଭତ୍ତା ବର୍ତ୍ତମାନ ପାଇଁ ବନ୍ଦ କରିଦେଇଛି ।

ସିବିଏସ୍ ସିଷ୍ଟମ ଏବଂ ଶାଖାଗୁଡ଼ିକର କମ୍ପ୍ୟୁଟରୀକରଣ ଯୋଗୁଁ କମ୍ ପରିମାଣ ସ୍ଥାନର ଆବଶ୍ୟକତା ରହିଛି ଏବଂ ଏପରି ପରିସ୍ଥିତିର ସୁଯୋଗ ନେଇ, ଶାଖାଗୁଡ଼ିକର ଭଡ଼ା ହ୍ରାସ କରିବା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ଭଡ଼ାଟିଆ ପରିସରରେ ମହଲା କ୍ଷେତ୍ରକୁ ସର୍ବନିମ୍ନ କରିବା ପାଇଁ ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ପଦକ୍ଷେପ ନେଇଛି । ଏହା ବ୍ୟତୀତ, ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ବଡ଼ କ୍ଷେତ୍ର ବିଶିଷ୍ଟ ଶାଖାଗୁଡ଼ିକୁ କମ୍ କ୍ଷେତ୍ର ବିଶିଷ୍ଟ ନୂତନ ପରିସରରେ ସ୍ଥାନାନ୍ତର କରିବାକୁ ବିଚାର କରୁଛି ଯାହାଦ୍ଵାରା ଭଡ଼ା ହ୍ରାସ କରାଯାଇପାରିବ ।

□ ବର୍ତ୍ତମାନ କ୍ଷତି କରୁଥିବା ଶାଖାଗୁଡ଼ିକୁ ଲାଭଦାୟକ ଶାଖାରେ ପରିଣତ କରିବା ପାଇଁ ଏକ ଦୃଢ଼ କାର୍ଯ୍ୟ ଯୋଜନା ଉପରେ ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ଧ୍ୟାନ ଦେଉଛି ।

ସିଡିଏ ଏବଂ ଜଗତପୁରରେ ଜମିର ଦଖଲ ଉପରେ, ବିବାଦର ଶୀଘ୍ର ସମାଧାନ ପାଇଁ ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ମାନ୍ୟବର ହାଇକୋର୍ଟରେ ମାମଲା ଦାୟର କରିଛି ।

□ ବ୍ୟାଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ ଗ୍ରହଣ କରିବା ପରେ, ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ NPA ରଣ ଆକାଉଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକର ସୁପରିଚଳନା ପାଇଁ ନିରନ୍ତର ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଛି ଯାହା ଦ୍ୱାରା ମୋଟ NPA ହ୍ରାସ ପାଇବ କାରଣ ଏହି ପଦକ୍ଷେପ ଗତ ପାଞ୍ଚ ମାସ ଧରି ଲଗାତାର ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ ଲାଭ ପ୍ରଦାନ କରିଛି।

□ ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ବ୍ୟାଙ୍କର SARFAESI ମାମଲାଗୁଡ଼ିକ ଉପରେ ଗୁରୁତ୍ୱ ଦେଇଛି ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ସମ୍ପ୍ରତି SARFAESI ଅଧୀନରେ ଶ୍ରୀ ଅନୁପ୍ରାଣ ମହାନ୍ତିଙ୍କ ଜମି ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ଦଖଲ କରିଛି ଯେଉଁଠାରେ ଏକ ବିପୁଳ ପରିମାଣର ରଣ ଜଡ଼ିତ।

□ ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ର ସତର୍କତା ସହିତ, ବ୍ୟାଙ୍କ ନୂଆପାଟଣା ଶାଖାରେ ୦କେଇ ଟିଙ୍କୁଟ କରିଛି ଏବଂ EoW ରେ ଅଭିଯୋଗ କରିଛି ଯାହା ପରେ ୦କେଇର ଅଭିଯୁକ୍ତମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ ପାଞ୍ଚ ଜଣଙ୍କୁ ଗିରଫ କରାଯାଇଛି ଏବଂ ନ୍ୟାୟିକ ହେପାଜତକୁ ପଠାଇ ଦିଆଯାଇଛି।

□ ନୂଆପାଟଣା ଶାଖାରେ ୦କେଇ ଯୋଗୁଁ, ବ୍ୟାଙ୍କର CRAR ନିମ୍ନଗାମୀ ହୋଇଛି ଏବଂ CRAR କୁ ଉନ୍ନତ କରିବା ପାଇଁ ବୋର୍ଡ ରଣ ପୋର୍ଟଫୋଲିଓକୁ ବୃଦ୍ଧି କରିବା ସହିତ ବୃଦ୍ଧି କରିବା ଆରମ୍ଭ କରିଛି।

ବ୍ୟାଙ୍କର ଜମା ଏବଂ ଏହି ପଦକ୍ଷେପ ପରେ CRAR ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇଛି ଏବଂ CRAR 10.88% ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ବୃଦ୍ଧି ପାଇଛି

□ ବ୍ୟାଙ୍କର ପୁନରୁଦ୍ଧାରକୁ ବୃଦ୍ଧି କରିବା ପାଇଁ, ବୋର୍ଡ ସମସ୍ତ ଉପାୟରେ NPA(ଗୁଡ଼ିକୁ) ହ୍ରାସ କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ CIBIL ରେ ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟରଙ୍କ ତଥ୍ୟ ଅପଲୋଡ୍ କରିବାକୁ ପଦକ୍ଷେପ ନେଇଛି।

ବ୍ୟାଙ୍କର କ୍ଷେତ୍ରର ଡିଜିଟାଲାଇଜେସନ୍ ଏବଂ ପ୍ରଯୁକ୍ତିର ଦ୍ରୁତ ଗତି ହେତୁ, ବର୍ତ୍ତମାନ ପରିଚାଳନା ଏହାର ଉପଭୋକ୍ତାମାନଙ୍କୁ RTGS / NEFT ଭଳି ସେବା ପ୍ରଦାନ କରିବା ପାଇଁ ଅନୁକୂଳ ମନୋଭାବ ବିକଶିତ କରିଛି ଏବଂ ATM ମାଧ୍ୟମରୁ ସୁବିଧା, QR କୋଡ୍, IMPS, NACH, SI, ଭାରତ ବିଲ୍ ପେ ସହିତ ଅନଲାଇନ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ସେବା ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଚିନ୍ତା କରୁଛି।

ସଭାପତିଙ୍କ ଅଭିଭାଷଣ ପରେ, ଦାୟିତ୍ୱରେ ଥିବା ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ଗତ ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭା ବୈଠକର କାର୍ଯ୍ୟପତ୍ର ଏବଂ ତା’ ପରେ କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀରେ ଥିବା ବିଷୟଗୁଡ଼ିକ ପଡ଼ି ଶୁଣାଇଲେ ଯାହା ପରେ ସଭାପତି ଅଂଶଗ୍ରହଣକାରୀ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କୁ ମଞ୍ଚ ଉପରେ ଗୋଟିଏ ଗୋଟିଏ କରି ଆସିବାକୁ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର ମୂଲ୍ୟବାନ ଗଠନମୂଳକ ପରାମର୍ଶ ଦେବାକୁ ଆମନ୍ତ୍ରଣ କରିଥିଲେ ଯାହା ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଭିବୃଦ୍ଧି ଗତିକୁ ପୁନର୍ବାର ହାସଲ କରିବା ପାଇଁ ପରିବର୍ତ୍ତନରେ ଅତ୍ୟନ୍ତ ସହାୟକ ହେବ।

ନିମ୍ନଲିଖିତ ସଦସ୍ୟମାନେ ସେମାନଙ୍କର ବିବେଚିତ ମତାମତ ଏବଂ ପରାମର୍ଶ ପ୍ରଦାନ କରିଥିଲେ:-

ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ମତାମତ ଏବଂ ପରାମର୍ଶ:-

୧. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଧର୍ମେଶ ନାୟକ:

ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ମଣ୍ଡଳୀର ବର୍ତ୍ତମାନର ସଦସ୍ୟ ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ନାୟକ ପ୍ରକାଶ କରିଥିଲେ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଂଶୀଦାରମାନେ ବ୍ୟାଙ୍କର ପ୍ରକୃତ ମାଲିକ ଏବଂ ସଂରକ୍ଷକ। ବ୍ୟାଙ୍କ RBI ଏବଂ RCS ଭଳି ନିୟାମକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱୈତ ନିୟନ୍ତ୍ରଣରେ ଅଛି ଏବଂ OCS ଆଇନ ଏବଂ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ବ୍ୟବସ୍ଥା ପାଳନ କରିବା ସହିତ RBI ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ, ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅନୁସାରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାକୁ ବ୍ୟାଙ୍କ କର୍ତ୍ତବ୍ୟବଦ୍ଧ। ବ୍ୟାଙ୍କର ନିୟନ୍ତ୍ରଣ (ସଂଶୋଧନ) ଆଇନ-୨୦୨୦ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେବା ପରେ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଡିଆ ଅଂଶଧନ ପ୍ରତ୍ୟାହାର ଉପରେ ଆଇନଗତ କଟକଣା ଲଗାଇଛି ଯାହା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଅଂଶୀଦାରମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅଂଶଧନ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିବାକୁ ଅନୁମତି ଦେଇପାରିବ ନାହିଁ।

ସେ ଏହା ମଧ୍ୟ ଦୃଢ଼ ଭାବରେ କହିଛନ୍ତି ଯେ ବର୍ତ୍ତମାନର ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ବ୍ୟାଙ୍କର ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟ ଉପରେ କଡ଼ା ନଜର ରଖୁଛି; ଯଦି ବ୍ୟାଙ୍କର ସେବା (ଗୁଡ଼ିକ) ପ୍ରଦାନରେ କୌଣସି ଅସଙ୍ଗତି ଦେଖାଯାଏ, ତେବେ କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ସଦସ୍ୟ/ଉପଭୋକ୍ତା ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଭିଯୋଗ ପ୍ରକୋଷ୍ଠରେ ସେମାନଙ୍କର ଅଭିଯୋଗ ଦାଖଲ କରିପାରିବେ। ଏହା ବ୍ୟତୀତ, ବ୍ୟାଙ୍କର ବିକାଶ ପାଇଁ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଅଂଶୀଦାରମାନଙ୍କ ମୂଲ୍ୟବାନ/ଗଠନମୂଳକ ପରାମର୍ଶ ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ବର୍ତ୍ତମାନର ବୋର୍ଡ଼ ଖୋଲା ଅଛି।

2. ଶ୍ରୀ ଶରତ ଚନ୍ଦ୍ର ପ୍ରଧାନ:

ଆଲୋଚନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି, ବ୍ୟାଙ୍କର ବର୍ତ୍ତମାନର ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ଏବଂ ପୂର୍ବତନ ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଶ୍ରୀ ପ୍ରଧାନ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ନିଜର ଅଭିଜ୍ଞତା ବଖାଣି କହିଲେ ଯେ ମହାମାରୀ ଦ୍ୱାରା ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରତିକୂଳ ଭାବରେ ପ୍ରଭାବିତ ହୋଇଥିଲେ ମଧ୍ୟ ସେମାନଙ୍କର ଗଠନମୂଳକ ପଦକ୍ଷେପ ପାଇଁ ସମସ୍ତେ ବର୍ତ୍ତମାନର ପରିଚାଳନା ଉପରେ ବହୁତ ଭରସା ରଖୁଛନ୍ତି ଏବଂ ନୀତିଗତ ନିଷ୍ପତ୍ତି ସହାୟତାରେ ଗତ ଛଅ ମାସ ମଧ୍ୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ପରିଚାଳନାଗତ ଲାଭ ଅର୍ଜନ କରିବାରେ ସଫଳତାକୁ ପ୍ରଶଂସା କରିଛନ୍ତି।

ସେ ପୁରୁଣା ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଠାରୁ ଶୀଘ୍ର ସମାଧାନ ପାଇଁ ପୁରୁଣା ରଣ ଆଦାୟ କରିବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ ଏବଂ ନୂତନ ରଣ ଆଦାୟ ବ୍ୟବସ୍ଥା ବିକଶିତ କରିବା ସହିତ ଅନେକ ଦୈନିକ ଜମା ସଂଗ୍ରହକାରୀ (ଏଜେଣ୍ଟ) ବୟସାଧିକ ହେବା ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଅଛନ୍ତି ଯାହା ଫଳରେ ସେମାନଙ୍କର ସେବା କରିବାର ସୁଯୋଗ କମ୍ ହୋଇଯାଉଛି। ଏହା ସହିତ ସେ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଉତ୍ପାଦକତା ବୃଦ୍ଧି ପାଇଁ କର୍ମଚାରୀଙ୍କୁ ସେମାନଙ୍କର ଘର ଭଡା ଏବଂ ଡି.ଏ. ସୁବିଧା ଯୋଗାଇବାକୁ ମଧ୍ୟ ଅନୁରୋଧ କରିଥିଲେ।

3. ଶ୍ରୀ ଲୀଳାପ୍ରତାପ ରାୟ:

ଆଲୋଚନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି, ବର୍ତ୍ତମାନର ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ଶ୍ରୀ ରାୟ ବ୍ୟାଙ୍କର ବର୍ତ୍ତମାନର କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତା ଉପରେ ସନ୍ତୋଷ ପ୍ରକାଶ କରିଥିଲେ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କର ସମସ୍ତ ଅଂଶୀଦାରଙ୍କୁ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ନୂତନ ଉଚ୍ଚତାରେ ପହଞ୍ଚାଇବା ପାଇଁ ସହଯୋଗ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଥିଲେ।

୪. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ସୌମ୍ୟବୀପ ଘୋଷ:

ଆଲୋଚନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି, ବ୍ୟାଙ୍କର ବର୍ତ୍ତମାନର ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଘୋଷ ଦୃଢ଼ ଭାବରେ କହିଥିଲେ ଯେ ସମସ୍ତ କମିଟି ସଦସ୍ୟ ଏକତ୍ରିତ ଭାବରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ବିକାଶ ପାଇଁ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଛନ୍ତି। ସେ ବ୍ୟାଙ୍କର ପୁନରୁଦ୍ଧାର ବ୍ୟବସ୍ଥାକୁ ସୁଦୃଢ଼ କରିବା ସହିତ ରଣ ଆଦାୟ ଉପରେ ମଧ୍ୟ ଗୁରୁତ୍ୱାରୋପ କରିଥିଲେ।

୫. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଜନସନ ବେହେରା:

ଆଲୋଚନା ଅଂଶୀଦାର କରି ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ବେହେରା କହିଥିଲେ ଯେ ବର୍ତ୍ତମାନର କମିଟି ବ୍ୟାଙ୍କର ବିକାଶ ପାଇଁ ସମସ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଅନେକ ପଦକ୍ଷେପ ନେଇଛି। ସେ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ ମହିଳା ସ୍ବୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ ଏବଂ ଖୁରୁରା ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି ଅଣବ୍ୟାଙ୍କ ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କୁ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ପ୍ରଦାନ କରିବା ଉଚିତ, ଯାହା ମହିଳାମାନଙ୍କ ଉନ୍ନତି ଏବଂ ସମାଜର ସହଜ ଜୀବନଯାପନ ପାଇଁ ଫଳପ୍ରସ୍ତୁତ ହୋଇପାରେ।

ଏହା ବ୍ୟତୀତ, ସେ ବ୍ୟାଙ୍କର ବ୍ୟବସାୟ କ୍ଷେତ୍ରକୁ ବୃଦ୍ଧି କରିବା ପାଇଁ ଅବିଭକ୍ତ କଟକ ଜିଲ୍ଲାର ସମସ୍ତ ପଞ୍ଚାୟତ ସ୍ତରରେ ଡ୍ରାଣ୍ଟୁଲିଆ ଏବଂ ଭୁବନେଶ୍ବରରେ ନୂତନ ଶାଖା ଖୋଲିବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ। ସେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହେବାକୁ ଥିବା AGBର ତାରିଖ, ସ୍ଥାନ ଏବଂ ସ୍ଥାନ ଜାଣିବା ପାଇଁ ଅଂଶୀଦାରମାନଙ୍କୁ ମେସେଜ ବ୍ୟବସ୍ଥା ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ମଧ୍ୟ ଗୁରୁତ୍ବାରୋପ କରିଥିଲେ। ଏହା ସହିତ, ସେ କମିଟିକୁ କର୍ମଚାରୀମାନଙ୍କ ସୁବିଧା ପ୍ରତି ଧ୍ୟାନ ଦେବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଛନ୍ତି।

6. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ମହେଶ କୁମାର ସାହୁ

ଆଲୋଚନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି, ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ସାହୁ ତାଙ୍କର ନିଜସ୍ବ ଅଭିଜ୍ଞତା ବାଣ୍ଟିଛନ୍ତି ଯେ, କିପରି ସେ ଏହି ବ୍ୟାଙ୍କରୁ ଏକ ନାମମାତ୍ର ରଣ ରାଶିରୁ ଜଣେ ସଫଳ ବ୍ୟବସାୟ ଉଦ୍ୟୋଗୀ ହୋଇଗଲେ। ସେ ରଣ ପ୍ରଦାନ ପ୍ରକ୍ରିୟାକୁ କମ କରିବା ପାଇଁ ବିଶେଷକରି ପରିବହନ କ୍ଷେତ୍ରକୁ ଗୁରୁତ୍ବ ଦେବା ସହ ଅଗ୍ରଣୀ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ପରିଣତ କରିବା ପାଇଁ ଗୃହର ଦୃଷ୍ଟି ଆକର୍ଷଣ କରିଥିଲେ ଏବଂ ସେହି କ୍ଷେତ୍ରର ସମ୍ଭାବନାକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି କଟାଡ଼ିରେ ଗୋଟିଏ ଶାଖା ଖୋଲିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଥିଲେ।

୭. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଗୌତମ କୁମାର ପଣ୍ଡା

ଆଲୋଚନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି, ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ପାଣ୍ଡା ବ୍ୟାଙ୍କର ସାମଗ୍ରିକ ବିକାଶ ଉପରେ ନିଜର ଅସନ୍ତୋଷ ପ୍ରକାଶ କରିଥିଲେ କାରଣ ବ୍ୟାଙ୍କ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ବର୍ତ୍ତମାନର ଆବଶ୍ୟକତା ପୂରଣ କରୁନାହିଁ ଏବଂ ବର୍ତ୍ତମାନର ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ପରିସ୍ଥିତିରେ ସମାନ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ସୁବିଧାର ଅଭାବ ରହିଛି। ସେ CBS ସେବାକୁ ଉନ୍ନତ କରିବା ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କର ବାଲାନ୍ସ ସିବ୍ ସୁଦୃଢ଼ କରିବା ପାଇଁ OTS/Compromise ନୀତି କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରି NPA ସଂଗ୍ରହ ଉପରେ ଗୁରୁତ୍ୱ ଦେବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ।

୮. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ବିଜୟ ରାଉତରାୟ

ଆଲୋଚନା ଅଂଶୀଦାର କରି, ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରାଉତରାୟ ବର୍ତ୍ତମାନର ପରିଚାଳନା କମିଟି ଦ୍ୱାରା ଆରମ୍ଭ ହୋଇଥିବା ବ୍ୟାଙ୍କର ସାମଗ୍ରିକ ବିକାଶ ଉପରେ ତାଙ୍କର ଗଭୀର ସନ୍ତୋଷ ପ୍ରକାଶ କରିଥିଲେ। ସେ ଆଗାମୀ ଡ୍ରେମାସିକରେ କ୍ଷୁଦ୍ର ଫଳାଫଳ ପାଇବା ପାଇଁ ସମ୍ଭାବ୍ୟ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାକୁ ବର୍ତ୍ତମାନର କମିଟିକୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ ଏବଂ ବିଭିନ୍ନ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ପାଇଁ କୃଷି ରଣ ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ମଧ୍ୟ ପ୍ରସ୍ତାବ ଦେଇଥିଲେ।

୯. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ କେଦାର ଷଡ଼ଙ୍ଗୀ

ଆଲୋଚନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି, ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଷଡ଼ଙ୍ଗୀ ବ୍ୟାଙ୍କର ବର୍ତ୍ତମାନର ସ୍ଥିତି ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କର ସିଲ୍ଡ ଆଇ/ସି ଏବଂ କମିଟି ସଦସ୍ୟଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତା ଉପରେ ନିଜର ଅସନ୍ତୋଷ ପ୍ରକାଶ କରିଥିଲେ। ସେ କର୍ମଚାରୀମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା ଠକେଇର ତୀବ୍ର ନିନ୍ଦା କରନ୍ତି ଏବଂ ଠକେଇ କିମ୍ବା ଭବିଷ୍ୟତରେ କର୍ମଚାରୀମାନଙ୍କ ସମ୍ପତ୍ତିରୁ ପୁନରୁଦ୍ଧାର ପାଇଁ କର୍ମଚାରୀମାନଙ୍କ ସମ୍ପତ୍ତି ବିବରଣୀ ଘୋଷଣା କରିବାକୁ କମିଟିକୁ ଅନୁରୋଧ କରନ୍ତି। ସେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପରେ ଅଂଶୀଦାରଙ୍କ ବିଶ୍ୱାସ ବୃଦ୍ଧି କରିବା ପାଇଁ ଅଂଶୀଦାରମାନଙ୍କୁ ଅତି କମରେ 1.00 ଟଙ୍କା ଲାଭାଂଶ ଘୋଷଣା କରିବାକୁ ମଧ୍ୟ ଗୁରୁତ୍ୱାରୋପ କରନ୍ତି। ଏହା ସହିତ ସେ ବ୍ୟାଙ୍କର ଭବିଷ୍ୟତ ବିଷୟରେ ଆଲୋଚନା କରିବା ପାଇଁ ଏକ ଅଂଶୀଦାର କମିଟି ଗଠନ କରିବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦିଅନ୍ତି।

୧୦. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରହିମୁଦ୍ଦିନ ଖାନ

ଆଲୋଚନାରେ ଭାଗନେଇ ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଖାନ କହିଥିଲେ ଯେ ବର୍ତ୍ତମାନର କମିଟି ବ୍ୟାଙ୍କର ବିକାଶ ପାଇଁ କୌଣସି ପଦକ୍ଷେପ ନେଉନାହିଁ। ସେ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଖୁଚୁରା ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ସେବା ନ ଥିବା ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କୁ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ପ୍ରଦାନ କରିବା ଉଚିତ, ଯାହା ବ୍ୟାଙ୍କର ଉନ୍ନତିରେ ଫଳପ୍ରସ୍ତ ହୋଇପାରେ। ବ୍ୟାଙ୍କ ସେବା ଦିନକୁ ଦିନ ଖରାପରୁ ଖରାପ ହେଉଛି ଏବଂ ଡିଜିଟାଲ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ମଧ୍ୟ ନାହିଁ। ଅଂଶଧନ ଉଠାଣ ଉପରେ କଟକଣା ଯୋଗୁଁ ଆମେ ଅଂଶଧନ ଉଠାଣ କରିପାରୁନାହିଁ ଏବଂ ଆମର ଅଂଶଧନ ଉପରେ ଲାଭାଂଶ ପାଉ ନାହିଁ । ତେବେ, ଆମେ ଏହି ବ୍ୟାଙ୍କରେ କାହିଁକି ରହିବୁ ?

୭. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଅରବିନ୍ଦ ମଲ୍ଲିକ:

ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ମଲ୍ଲିକ କହିଥିଲେ ଯେ ବର୍ତ୍ତମାନର କମିଟିର ଉଦ୍ୟମରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲାଭ ରୋଜଗାର କରିବା ଆରମ୍ଭ କରିଛି ଶୁଣି ଖୁସି ଲାଗୁଛି। ତଥାପି କିଛି ଦୋଷୀ କର୍ମଚାରୀ ବ୍ୟାଙ୍କର ଠକେଇରେ ଜଡ଼ିତ ଥିବାରୁ ସେ ସମାଲୋଚନା କରିଥିଲେ। ସେ ଦୁଃଖିତ ହୋଇଥିଲେ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏହାର ମୌଳିକ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରୁ ଦୂରେଇ ଯାଇ କ୍ଷୁଦ୍ର ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କୁ ରଣ ପାଇବାରୁ ବଞ୍ଚିତ କରିଛି ଏବଂ ଏହା ବଦଳରେ ବଡ଼ ରଣ ପାଇଁ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ଯୋଗାଇଛି ଯାହାର ପରିଣାମ ସ୍ୱରୂପ ଏନପିଏ (ଗୁଡ଼ିକ) ସଂଗ୍ରହ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ପାଇଁ ଅବାଞ୍ଚିତ ଦୁଃଖ ସୃଷ୍ଟି କରୁଛି। ସେ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦରମା ବୃଦ୍ଧି ଏବଂ ଦୈନିକ ମଜୁରିଆଙ୍କ ନିୟମିତକରଣ ଏବଂ ସେୟାରଧାରୀମାନଙ୍କୁ ଲାଭାଂଶ ପ୍ରଦାନ ଉପରେ ମଧ୍ୟ ଗୁରୁତ୍ୱାରୋପ କରନ୍ତି।

୮. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରମାକାନ୍ତ ମହାପାତ୍ର:

ଆଲୋଚନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ମହାପାତ୍ର ବ୍ୟାଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତା ଉପରେ ସନ୍ତୋଷ ପ୍ରକାଶ କଲେ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଏକ ନୂତନ ଉଚ୍ଚତାରେ ପହଞ୍ଚାଇବା ପାଇଁ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଲେ। ସେ ଆହୁରି ମଧ୍ୟ କହିଲେ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଡିଜିଟାଲ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ପାଇଁ ଯିବା ଉଚିତ। ସେ ବ୍ୟାଙ୍କର ରଣଯୋଗ୍ୟ ବଳକାପୁଞ୍ଜି ର

୧୦. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରହିମୁଦିନ ଖାନ

ଆଲୋଚନାରେ ଭାଗନେଇ ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଖାନ କହିଥିଲେ ଯେ ବର୍ତ୍ତମାନର କମିଟି ବ୍ୟାଙ୍କର ବିକାଶ ପାଇଁ କୌଣସି ପଦକ୍ଷେପ ନେଉନାହିଁ। ସେ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଖୁରୁରା ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ସେବା ନ ଥିବା ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କୁ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ପ୍ରଦାନ କରିବା ଉଚିତ, ଯାହା ବ୍ୟାଙ୍କର ଉନ୍ନତିରେ ଫଳପ୍ରସ୍ତ ହୋଇପାରେ। ବ୍ୟାଙ୍କ ସେବା ଦିନକୁ ଦିନ ଖରାପରୁ ଖରାପ ହେଉଛି ଏବଂ ଡିଜିଟାଲ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ମଧ୍ୟ ନାହିଁ। ଅଂଶଧନ ଉଠାଣ ଉପରେ କଟକଣା ଯୋଗୁଁ ଆମେ ଅଂଶଧନ ଉଠାଣ କରିପାରୁନାହିଁ ଏବଂ ଆମର ଅଂଶଧନ ଉପରେ ଲାଭାଂଶ ପାଉ ନାହିଁ । ତେବେ, ଆମେ ଏହି ବ୍ୟାଙ୍କରେ କାହିଁକି ରହିବୁ ?

୭. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ଅରବିନ୍ଦ ମଲ୍ଲିକ:

ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ମଲ୍ଲିକ କହିଥିଲେ ଯେ ବର୍ତ୍ତମାନର କମିଟିର ଉଦ୍ୟମରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲାଭ ରୋଜଗାର କରିବା ଆରମ୍ଭ କରିଛି ଶୁଣି ଖୁସି ଲାଗୁଛି। ତଥାପି କିଛି ଦୋଷୀ କର୍ମଚାରୀ ବ୍ୟାଙ୍କର ଠକେଇରେ ଜଡ଼ିତ ଥିବାରୁ ସେ ସମାଲୋଚନା କରିଥିଲେ। ସେ ଦୁଃଖିତ ହୋଇଥିଲେ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏହାର ମୌଳିକ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରୁ ଦୂରେଇ ଯାଇ କ୍ଷୁଦ୍ର ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କୁ ରଣ ପାଇବାରୁ ବଞ୍ଚିତ କରିଛି ଏବଂ ଏହା ବଦଳରେ ବଡ଼ ରଣ ପାଇଁ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ଯୋଗାଇଛି ଯାହାର ପରିଣାମ ସ୍ୱରୂପ ଏନପିଏ (ଗୁଡ଼ିକ) ସଂଗ୍ରହ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ପାଇଁ ଅବାଞ୍ଚିତ ଦୁଃଖ ସୃଷ୍ଟି କରୁଛି। ସେ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦରମା ବୃଦ୍ଧି ଏବଂ ଦୈନିକ ମଜୁରିଆଙ୍କ ନିୟମିତକରଣ ଏବଂ ସେୟାରଧାରୀମାନଙ୍କୁ ଲାଭାଂଶ ପ୍ରଦାନ ଉପରେ ମଧ୍ୟ ଗୁରୁତ୍ୱାରୋପ କରନ୍ତି।

୮. ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ରମାକାନ୍ତ ମହାପାତ୍ର:

ଆଲୋଚନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ମହାପାତ୍ର ବ୍ୟାଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତା ଉପରେ ସନ୍ତୋଷ ପ୍ରକାଶ କଲେ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଏକ ନୂତନ ଉଚ୍ଚତାରେ ପହଞ୍ଚାଇବା ପାଇଁ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଲେ। ସେ ଆହୁରି ମଧ୍ୟ କହିଲେ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଡିଜିଟାଲ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ପାଇଁ ଯିବା ଉଚିତ। ସେ ବ୍ୟାଙ୍କର ରଣଯୋଗ୍ୟ ବଳକାପୁଞ୍ଜି ର

୧୧. ଶ୍ରୀ ନରହରି ଦାସ:

ଆଲୋଚନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି ଶ୍ରୀ ଦାସ ବଡ଼ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କଠାରୁ ରଣ ଆଦାୟ କରିବା ପାଇଁ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ ଯେଉଁମାନେ ବହୁତ ଦିନ ତଳେ ରଣ ଖୁଲାପକାରୀଙ୍କ ତାଲିକାରେ ସ୍ଥାନ ପାଆନ୍ତି ଏବଂ ଯଥାଶୀଘ୍ର ଲିଫ୍ ହୋଲ୍ ଜମିର ସ୍ୱତ୍ୱାଧିକାର ପାଇବା ପାଇଁ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ। ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ବିକାଶ କରିବା ଉଚିତ। ଆଗାମୀ ବର୍ଷଗୁଡ଼ିକରେ ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭା ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ପୋଷ୍ଟକାର୍ଡ ମେସେଜିଂ ସିଷ୍ଟମ ଲାଗୁ କରିବା ପାଇଁ କହିଥିଲେ।

12. ଶ୍ରୀମତୀ ରଶ୍ମିପ୍ରଭା ଦାସ, ARCS, କଟକ ସିଟି ସର୍କଲ:

ଶ୍ରୀମତୀ ରଶ୍ମିପ୍ରଭା ଦାସ, ARCS, କଟକ ସିଟି ସର୍କଲ ପ୍ରକାଶ କରିଥିଲେ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କର ବିକାଶ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ସମସ୍ତ ସମ୍ପୃକ୍ତ ଉପରେ ନିର୍ଭରଶୀଳ। ସେ ପରାମର୍ଶ ଦେଇଥିଲେ ଯେ E.P ଏବଂ ବିବାଦ ମାମଲାଗୁଡ଼ିକୁ ଦ୍ୱିତୀୟ କରିବା ପାଇଁ ଏକ କାର୍ଯ୍ୟ ଯୋଜନା ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯିବା ଉଚିତ। ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ରଣର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟକୁ ସତର୍କତାର ସହିତ ଯାଞ୍ଚ କରାଯିବା ଉଚିତ। ବ୍ୟାଙ୍କ ପୁନରୁଦ୍ଧାର, ଡିଜିଟାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ, ବୈଷୟିକ ଉନ୍ନତି ଏବଂ ପୁନଃ ଦକ୍ଷତା, କର୍ମଚାରୀ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଉନ୍ନତ ଦକ୍ଷତା ଉପରେ ଅଧିକ ଗୁରୁତ୍ୱ ଦେବା ଉଚିତ।

ସଭାପତି ସମସ୍ତ ବକ୍ତାଙ୍କୁ ସେମାନଙ୍କର ମୂଲ୍ୟବାନ ପରାମର୍ଶ ପାଇଁ ଧନ୍ୟବାଦ ଜଣାଇଥିଲେ।

ଏହା ପରେ, ସଭାପତି କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ କୁ ସାଧାରଣ ସଭା ସମ୍ମୁଖରେ କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ ଗୁଡ଼ିକୁ ରଖିବା ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀର ବିଷୟଗୁଡ଼ିକ ଉପରେ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଅନୁମୋଦନ ଲୋଡ଼ିବାକୁ କହିଥିଲେ। ସାଧାରଣ ସଭାରେ ଉପସ୍ଥିତ ସଦସ୍ୟମାନେ ନିମ୍ନରେ ବିବରଣୀ ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀକୁ ଅନୁମୋଦନ କରିଛନ୍ତି।

ଏଜେଣ୍ଡା ନମ୍ବର-୧: ୨୬.୦୯.୨୦୨୪ ରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ଗତ ବାର୍ଷିକ

ସାଧାରଣ ସଭାର କାର୍ଯ୍ୟପଦ୍ଧତିକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ।

ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ୨୬.୦୯.୨୦୨୪ ରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ଗତ ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭା ବୈଠକର କାର୍ଯ୍ୟପଦ୍ଧତି ପାଠ କରିଥିଲେ ଯାହାପରେ ବୈଠକରେ ଉପସ୍ଥିତ ସଦସ୍ୟମାନେ ସର୍ବସମ୍ମତିକ୍ରମେ ଏହାକୁ ଉଦ୍‌ଘୋଷଣା ଦ୍ଵାରା ଅନୁମୋଦନ କରିଥିଲେ।

ଏଜେଣ୍ଡା-୨: ୨୦୨୪-୨୫ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଡିଟ୍ ରିପୋର୍ଟ ଏବଂ ଆର୍ଥିକ ବିବୃତ୍ତି ଏବଂ ଅଡିଟ୍ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଗ୍ରହଣ କରିବା ପାଇଁ

କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ-

ଆୟ ବ୍ୟୟର ବିବରଣୀ ଓ ସଂକଳିତ ହିସାବ - ୨୦୨୪-୨୫

ଆୟ

କ୍ର ନଂ	ବିବରଣୀ	ସାମାନ୍ୟ ୨୦୨୩-୨୪	ସାମାନ୍ୟ ୨୦୨୪-୨୫
୧	ରାଶି ଓ ଅଗ୍ରମୀ ଉପରେ ସୁଧ ଗ୍ରହଣ	୧୫୯ ୦୭୩ ୧୭୪.୧୮	୧୧୯ ୯୦୩,୭୯୦.୭୩
୨	ପୁଞ୍ଜି ବିନିଯୋଗ ଓ ଜମାଭାଣ୍ଡି ଉପରେ ସୁଧ ଗ୍ରହଣ	୧୫୮ ୨୮୭ ୨୯୧.୦୦	୧୫୯ ୨୦୪,୮୧୮.୨୦
୩	ବ୍ୟାଙ୍କ ପୁଞ୍ଜି ବିନିଯୋଗ ଉପରେ ସୁଧ ଗ୍ରହଣ	୩୮ ୮୭୪ ୩୩୧.୦୦	୩୭ ୩୫୨,୩୦୧.୦୦
୪	ବିନିମୟ ଓ କମିଶନ ଗ୍ରହଣ	୨ ୧୯ ୪୭୭.୦୦	୧ ୪୮,୫୮୭.୪୦
୫	ବୀମା ବ୍ୟବସାୟରୁ କମିଶନ ଗ୍ରହଣ	୦.୦୦	୦.୦୦
୬	ଲାଭାଂଶ ଗ୍ରହଣ	୧୩ ୯୫୯.୦୦	୦.୦୦
୭	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆୟ	୨୫ ୬୨୮ ୧୭୨.୦୦	୭୧ ୪୩,୬୭୩.୫୯
୮	କ୍ଷତି		୬୨ ୨୨,୧୯୪.୭୭
୯	ପୂର୍ବ କ୍ଷତି ସ୍ଥାନାନ୍ତରଣ		୪ ୮୧,୫୮୫.୦୦
	ମୋଟ	୩୮୨ ୦୮୫ ୩୯୪.୧୮	୩୩୦ ୪୫୭,୯୪୯.୭୯

ଆୟ, ବ୍ୟୟର ବିବରଣୀ ଓ ସନ୍ତୁଳିତ ହିସାବ – ୨୦୨୪-୨୫

ବ୍ୟୟ

କ୍ର ନଂ	ବିବରଣୀ	ସାପଲ୍ୟ ୨୦୨୩-୨୪	ସାପଲ୍ୟ ୨୦୨୪-୨୫
୧	ଜମାଉପରେ ସୁଧ	୧୩୭,୮୩୦,୪୦୦.୭୯	୧୩୫,୧୭୨,୬୫୦.୦୯
୨	ଦୈନିକ ଜମାସଂଗ୍ରହକାରୀଙ୍କୁ କମିଶନ	୧୭,୯୬୦,୦୮୨.୧୦	୧୭,୮୯୯,୦୫୯.୦୦
୩	ରଣ ଉପରେ ସୁଧ		୦.୦୦
୪	ବେତନ, ଭତ୍ତା ଓ ଭବିଷ୍ୟନ୍ତି	୧୭୧,୨୦୮,୧୦୮.୨୯	୧୪୬,୪୬୮,୯୭୮.୭୨
୫	ଘର ଭଡା, ବିଜୁଳି ଓ ବୀମା ବାବଦ	୧୯,୩୯୪,୭୬୪.୨୪	୨୧,୩୯୪,୮୪୮.୨୨
୬	ଆଇନ ଅଦାଲତ ଖର୍ଚ୍ଚ	୮୯୪,୮୪୩.୫୦	୭୪୫,୪୪୧.୦୦
୭	ଡାକ, ଟେଲିଫୋନ, ଟେଲିଗ୍ରାମ	୨୫୭,୫୨୪.୦୯	୩୦୧,୯୯୬.୦୭
୮	ସମବର୍ତ୍ତ ସମୀକ୍ଷା ଖର୍ଚ୍ଚ	୧,୪୧୬,୫୭୭.୫୦	୧,୪୧୬,୫୭୭.୭୦
୯	ସମୀକ୍ଷା ଖର୍ଚ୍ଚ	୧୬୨,୮୨୫.୦୦	୧,୬୨,୮୨୫.୦୦
୧୦	ଅବମୂଲ୍ୟାୟନ ଓ ସମ୍ପତ୍ତି ମରାମତି	୫୨୯,୯୧୮.୪୪	୩୪,୫୫,୪୩୩.୭୮
୧୧	ମୁଦ୍ରଣ ସାମଗ୍ରୀ ଓ ବିଜ୍ଞାପନ	୨୧୯,୪୯୧.୫୩	୫୮୫,୬୩୧.୮୭
୧୨	ଅନ୍ୟାନ୍ ଖର୍ଚ୍ଚ	୯,୪୭୧,୭୯୩.୫୮	୯,୩୫୯,୮୧୯.୬୫
୧୩	ଅନାଦେୟ ରଣ ପାଇଁ ପ୍ରୋଭିଜନ	୧୦,୨୭୯,୦୯୦.୩୦	(୧୯,୦୭୬,୪୭୧.୩୩)
୧୪	ଅଣ ସମାଧୂତ ହିସାବ ପାଇଁ ପ୍ରୋଭିଜନ		୨୧,୫୨,୩୮୩.୦୨
୧୫	ସୁଧ ବିହୀନ ରୁଣ ଅଦାୟ ପାଇଁ ପ୍ରୋଭିଜନ		୧୫,୦୦୪୫୧.୬୦
୧୬	ସାଧାରଣ ସମ୍ପତ୍ତି ପାଇଁ ପ୍ରୋଭିଜନ		୭୫,୪୩୨.୦୦
୧୭	ସମ୍ପତ୍ତି ବିକ୍ରୟ ଦ୍ୱାରା ଲାଭ କ୍ଷତି		(୬୦୭୬୬)
୧୮	ଓଟିଏସ ଦ୍ୱାରା କ୍ଷତି		୯୦,୪୨,୮୦୦
୧୯	ନିର୍ବାଚନ ଖର୍ଚ୍ଚ	(୮୦,୨୦୦.୦୦)	
୨୦	ରଣ ଆଦାୟ ପାଇଁ ପ୍ରୋଭିଜନ	(୩୨.୦୪୦.୦୦)	(୧୪୦,୧୪୦.୦୦)
୨୧	ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷର ଲାଭ	୧୨,୫୭୨,୨୧୪.୮୨	୦.୦୦
	ମୋଟ	୩୮୨,୦୮୫,୩୯୪.୧୮	୩୩,୦୪,୫୭,୯୪୯.୬୯,

ସଫୁଲନ ଫର୍ଦ୍ଦ ୩୧.୦୩.୨୦୨୫ (ପୁଞ୍ଜି ଓ ଦାୟ)

କ୍ର ନଂ	ବିବରଣୀ	୩୧.୦୩.୨୦୨୪	୩୧.୦୩.୨୦୨୫	୩୧.୦୩.୨୦୨୫
୧	ପୁଞ୍ଜି:			
	ପ୍ରାଧିକୃତ ଅଂଶଧନର ପରିମାଣ ଟ ୩୦,୦୦,୦୦,୦୦୦ ଟଙ୍କା (ପ୍ରତି ଅଂଶଧନର ମୂଲ୍ୟ ୧୦୦ଟଙ୍କା)			
	ସଂଗୃହୀତ ଅଂଶଧନର ପରିମାଣପ୍ରତି) ଅଂଶଧନର ମୂଲ୍ୟ ୧୦୦ ଟଙ୍କା)			
	ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କର	୧୨୫,୪୩୧,୩୧୦.୦୦	୧୨୮,୭୧୩,୨୯୦.୦୦	୦.୦୦
	ସମବାୟ ଅନୁଷ୍ଠାନ			
	ରାଜ୍ୟ ସରକାର	୧,୦୦,୦୦୦.୦୦	୧,୦୦,୦୦୦.୦୦	୧୨୮,୮୧୩,୨୯୦.୦୦
୨	<u>ଆରକ୍ଷିତ ପାଣ୍ଠି ଓ</u> <u>ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆରକ୍ଷଣ</u> <u>ବୈଧାନିକ ଆରକ୍ଷଣ</u>	୨୩୯,୯୧୪,୯୦୫.୧୫	୨୪୦,୨୮୨,୯୪୭.୧୫	
	ଗୃହ ନିର୍ମାଣ ପାଣ୍ଠି	୭,୨୫୨,୫୫୨.୧୦	୭,୨୫୨,୫୫୨.୧୦	୨୪୮,୩୪୩,୫୦୩.୨୫
	<u>ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପାଣ୍ଠି ଓ</u> <u>ଆରକ୍ଷଣ</u> ମନ୍ଦ ରଣ ପାଣ୍ଠି	୧୩,୦୪୨,୫୫୫.୫୫	୧୩,୦୪୨,୫୫୫.୫୫	

	ସାଧାରଣ ମଙ୍ଗଳ ପାଣି	୯,୯୨୪,୯୪୧.୧୦	୯,୯୨୪,୯୪୧.୧୦	
	ରିଷ୍ଟ ପାଣି (ଥଲଥାନ)	୯୮,୦୮୯.୦୦	୯୮,୦୮୯.୦୦	
	ଶିକ୍ଷା ପାଣି	୮୭୫,୪୫୧.୦୦	୮୭୫,୪୫୧.୦୦	
	ଲୀଭାଂଶ ସମାନୀକରଣ ପାଣି	୭୭୯,୦୦୭.୦୦	--	
	ଉଚ୍ଚତମ ପାଣି	୭,୯୭୪,୦୧୨.୫୭	୭,୯୭୪,୦୧୨.୫୭	
	ମଟରଗାଡ଼ି ପାଣି (ଅବମୁଲ୍ୟାୟନ)	୧,୪୯୨,୮୨୧.୭୫	୧,୪୯୨,୮୨୧.୭୫	୩୩,୩୯୭,୮୫୯.୭୫
	ଗ୍ରାହକଟି ପାଣି			
	ଛୁଟି ଅର୍ଥାୟନ ପାଣି			
୩	ମୁଖ୍ୟଗୌଣ ବିକ୍ରୟ / ଅଂଶୀଦାରତ୍ବ ପାଣି ଖାତା ଅଂଶଧନ ପୁଞ୍ଜି ପାଇଁ : କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସମବାୟ ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରାଥମିକ କୃଷି ରଣ ସମିତି ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମିତିମାନ			
୪	ଜମା ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଖାତା : ସ୍ଥାୟୀ ଜମା -			
	ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କର	୧,୭୮୭,୪୯୦,୭୦୨.୪୦	୧,୫୫୫,୩୪୨,୫୨୭.୦୭	
	କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସମବାୟ ବ୍ୟାଙ୍କ			
	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମିତିମାନ			
	ସଞ୍ଚୟ ଜମା -			
	ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କର	୧,୧୪୯,୪୦୮,୭୭୩.୦୭	୧,୧୨୭,୭୧୭,୩୪୭.୦୦	
	କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସମବାୟ ବ୍ୟାଙ୍କ			
	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମିତିମାନ			
	ଚଳନ୍ତି ଜମା -			
	ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କର	୬୮,୭୫୧,୧୮୪.୨୪	୬୪,୪୩୪,୬୨୩.୮୫	
	କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସମବାୟ ବ୍ୟାଙ୍କ			

	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମିତିମାନ			
	ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କର ନିମ୍ନରେ) (ଦର୍ଶାଯାଇଛି)			
	ସଞ୍ଚୟକାଳୀ ଜମା	୭୩୭,୯୭୯,୨୭୪.୭୩	୭୪୯,୯୮୩,୩୮୫.୭୦	
	ନିଲମ୍ବନ ହିସାବ (ଏଜେଣ୍ଟ)	୨୯,୮୪୦.୦୦	୮୫,୮୪୦.୦୦	୩,୪୯୭,୫୭୨,୭୨୩.୫୨
୫	ରାଶି -ଭଧାର / ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟାଙ୍କଠାରୁ ସରକାରୀ / ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସୂତ୍ରରୁ			
୬	ପକ୍ଷାତ୍ତର ଦରଜ :			
	ପାଉଣାର ଦାବିପତ୍ର			
	ଜମାକାରୀଙ୍କ ଶିକ୍ଷାସଚେତନା ପାଣ୍ଠି			
	ପ୍ରଦାନକରାଯାଇଥିବା ବ୍ୟାଙ୍କଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ର ଦାୟିତ୍ୱ ପ୍ରଦେୟ ବକ୍ଷପରେ ଶୁଳ୍କ	୨୦,୨୯,୮୭୪.୦୦	୧୭,୨୫,୮୭୪.୦୦	
	ଛୁଟି ବାବଦ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୧,୨୦,୭୫୭,୦୦୫.୦୩	୧,୦୩,୦୮୨,୦୧୧.୧୩	୧୦,୪୭,୦୭,୮୮୫.୧୩
୭	ଶାଖା ସମାୟୋଜନ			
୮	ଭବିଷ୍ୟତ ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା:			
	ମନ୍ଦସନ୍ଦେହଜନକ / ରାଶିପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୪,୯୧,୧୫୩,୪୭୮.୫୫	୪,୭୨,୦୭୭,୦୦୭.୨୨	
	ସାଧାରଣ ସମ୍ପତ୍ତି ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୩୨,୭୭,୮୧୫.୮୪	୩୩,୪୨,୨୪୮.୧୪	
	ମାନକ ଆସ୍ତିପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା			
	ମେଳକହୋଇନଥିବା		୨୧,୫୨,୩୮୩.୦୨	

	ହିସାବ ବିପକ୍ଷରେ ବ୍ୟବସ୍ଥା			
	ସମୀକ୍ଷାନ୍ତରାଳୀ ଅସୁଲି ପାଇଁ ସ୍ଥିର ହୋଇଥିବା ବିପକ୍ଷରେ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୧୦,୫୭,୨୩୮.୫୦	୯,୧୭,୪୯୮.୫୦	
	ଆଦାୟ ହେବାକୁଥିବା ଅଗ୍ରୀମ (ବିନାସୁଧରେ) ବିପକ୍ଷରେ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୨,୪୪,୦୦୫.୨୦	୨୧,୪୪,୪୫୭.୮୦	
	ଆଦାୟ ହେବାକୁଥିବା ଅଗ୍ରୀମ	୪,୧୮,୯୨୧.୭୭	୪,୧୮,୯୨୧.୭୭	
	ନଗଦଟଙ୍କା ନିଅଣ୍ଟ ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୭୫,୦୦୦.୦୦	୭୫,୦୦୦.୦୦	
	ଗୃହ ଓ ଜମି ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୫୧୩୨୭.୦୦	୫୧୩୨୭.୦୦	
	ଛୁଟି ଦରମା ବିପକ୍ଷରେ ବ୍ୟବସ୍ଥା			
	ହୁଣ୍ଡିବିନିମୟ ବିପକ୍ଷରେ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୧୪,୪୭୩.୦୦	୧୪,୪୭୩.୦୦	
	ପୁଞ୍ଜିନିବେଶ ହ୍ରାସବୃଦ୍ଧି ବିପକ୍ଷରେ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୮୧୧,୫୦୦.୦୦	୮୧୧,୫୦୦.୦୦	
	ଆୟକର ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା			
	ଅବମୂଲ୍ୟାନ୍ନ ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା		୨୯,୧୭,୦୨୦.୦୦	୪୮,୪୯,୨୦,୮୨୫.୩୪
୯	ସମୟାତିକ୍ରାନ୍ତ ସୁଧ ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୩,୫୮୯,୫୧୩,୩୦୧.୫୦	୪,୧୭୧,୩୨୦,୨୫୪.୪୮	୪,୧୭୧,୩୨୦,୨୫୪.୪୮
(କ)				
(ଖ)	ଇନକା (INCA)	୫୮,୨୩,୪୯୪.୭୭		
୧୦	ସୁଧ ପ୍ରଦେୟ	୧୧,୩୭,୮୭,୨୭୭.୪୨	୧୦,୭୯,୩୨,୩୨୫.୮୧	୧୦,୭୯,୩୨,୩୨୫.୮୧
୧୧	ଅତିରିକ୍ତ ବାବଦ ଫିସ ପ୍ରଦେୟ	୩,୨୨,୫୨୩.୦୦	୪,୨୭,୧୧୯.୮୦	୪,୨୭,୧୧୯.୮୦
୧୨	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦାୟାଦଗୁଡ଼ିକ:			
	ଅଣ ଦାବିକୃତ ଲାଭାଂଶ-			
	ଅନିଶ୍ଚିତତାର ହିସାବ ()	୩୯୭,୭୯୯.୦୦	୫,୮୧,୮୭୨.୦୦	
	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦାୟାଦଗୁଡ଼ିକ	୨୫,୭୭୫,୩୨୪.୯୭	୨,୮୩,୪୭,୪୯୯.୩୭	

	ଲାଭ ବୋନସ ସାମ୍ବନ୍ଧ / ଅନୁସୂଚିତ ଜାତିଜନଜାତି / ନିଗମପାଇଁ ସ୍ୱଚ୍ଛରାଶି ରଣ			୨,୮୯,୨୯,୩୭୧.୩୭
୧୩	ଲାଭ ଓ କ୍ଷତିର ହିସାବ: ଯଥାଯୋଗ୍ୟ ବିନିଯୋଗପରେ ସନ୍ତୁଳନପତ୍ରରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଲାଭ ଲାଭ ଓ କ୍ଷତିର ବିନିଯୋଗ ଲାଭାଂଶକୁ ଆରକ୍ଷଣ) (କରି ଲାଭ ଓ କ୍ଷତି ହିସାବରୁ ବର୍ଷକର ଲାଭର ପରିମାଣ			
	ମୋଟ	୮,୪୪,୪୭,୫୯,୩୩୦.୭୮	୮,୮୪,୫୩,୯୫,୫୫୮.୪୫	୮,୮୪,୫୩,୯୫,୫୫୮.୪୫
	ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ରେ ଦିଆଯାଇଥିବା	୨୦,୮୫୭,୦୨୯.୪୭	୨୦,୮୫୭,୦୨୯.୪୭	
	ବାକ ଗୁଆରଣ୍ଟି	୨,୦୨୯,୮୭୪.୦୦	୧୭,୨୫,୮୭୪.୦୦	

ସମ୍ପତ୍ତି ଓ ଆସ୍ତି

କ୍ର ନଂ	ବିବରଣୀ	୩୧.୦୩.୨୦୨୪	୩୧.୦୩.୨୦୨୫	୩୧.୦୩.୨୦୨୫
୧	ନଗଦ ରାଶି (ଟଙ୍କା)	୩୭,୧୯୦,୨୭୪.୦୦	୩୯,୯୨୫,୩୭୦.୦୦	୩୯,୯୨୫,୩୭୦.୦୦
୨	ସମବାୟ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଚଳୁଛି ଜମା	୪,୭୯,୧୧,୧୭୨.୦୨	୬୫,୮୯,୪୩୮.୪୭	
	ସମବାୟ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ସ୍ଥାୟୀ ଜମା	୧୭,୦୦,୦୦,୦୦୦.୦୦	୨,୫୦,୦୦,୦୦୦.୦୦	୩,୧୫,୮୯,୪୩୮.୪୭
୩	ଭାରତୀୟ ଷ୍ଟେଟ ବ୍ୟାଙ୍କ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଜାତୀୟକରଣ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଚଳୁଛି ଜମା	୧୧୨,୧୭୪,୭୭୭.୮୪	୧୧,୩୩,୫୩,୨୯୫.୨୭	
	ବେସରକାରୀ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଚଳୁଛି ଜମା	୨୮,୪୭୧,୧୪୪.୫୦	୨,୦୧,୬୫,୮୯୫.୦୦	

	ଜାତୀୟକରଣ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଅନୁସୂଚିତ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଛାଡ଼ି ଜମା	୧୪,୧୭,୬୫,୩୮୨.୦୦	୧୭,୧୨,୦୩,୫୩୧.୦୦	୩୦,୪୭,୨୨,୬୨୧.୨୭
୪	ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ପ୍ରତିଭୂତିରେ ପୁଞ୍ଜି ନିବେଶ	୬୭୦,୫୦୬,୦୦୦.୦୦	୬୭୦,୫୦୬,୦୦୦.୦୦	
	ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ପ୍ରତିଭୂତିରେ ପୁଞ୍ଜି ନିବେଶ	୧,୨୬୬,୧୧୬,୦୦୦.୦୦	୧,୩୫୮,୨୫୮,୦୦୦.୦୦	୨,୦୨୮,୬୬୪,୦୦୦.୦୦
	ସମବାୟ ଅନୁଷ୍ଠାନରେ ଅଂଶଧନ	୧୪୨,୧୦୦.୦୦	୧୪୨,୧୦୦.୦୦	୧୪୨,୧୦୦.୦୦
୫	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପୁଞ୍ଜି ନିବେଶ	୨୬୮,୦୩୯,୯୬୬.୦୦	୨୬୮,୦୪୦,୦୦୦.୦୦	୨୬୮,୦୪୦,୦୦୦.୦୦
୬	ରଣ ଓ ଅଗ୍ରମା:			
	ସ୍ୱଳ୍ପ ଅବଧି	୩୭୭,୩୪୯,୬୩୬.୧୫	୩୪୩,୬୯୯,୮୫୩.୨୩	
	ମଧ୍ୟମ ଅବଧି	୧,୧୯୧,୯୫୯,୧୨୯.୮୭	୧,୧୨୨,୭୦୧,୪୦୬.୫୪	
	ଦୀର୍ଘ ଅବଧି	୨,୪୨,୬୨,୪୦୨.୦୯	୨,୨୯,୮୬,୫୦୪.୦୪	୧,୪୮,୯୩,୮୭,୭୭୩.୮୧
୭	ସୁଧ ପ୍ରାପ୍ତବ୍ୟ	୩,୬୧୮,୧୬୩,୫୭୧.୯୩	୪,୧୯୭,୮୯୯,୨୪୬.୬୪	୪,୧୯୭,୮୯୯,୨୪୬.୬୪
୮	ଜମି	୫,୮୫୩,୪୫୩.୧୨	୫,୮୫୩,୪୫୩.୧୨	୫,୮୫୩,୪୫୩.୧୨
୯	ଆସବାସପତ୍ର	୧,୧୧୫,୩୨୦.୫୧	୯,୮୩,୪୭୯.୮୩	୯,୮୩,୪୭୯.୮୩
୧୦	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମ୍ପତ୍ତି	୩୯,୨୭୧,୮୧୬.୦୦	୪,୫୩,୭୪,୫୯୦.୬୯	୪,୫୩,୭୪,୫୯୦.୬୯
୧୧	ପକ୍ଷାନ୍ତର ତାଲିକାବନ୍ଧ :			
	ପ୍ରାପ୍ତବ୍ୟ ଉପରେ ଚିହ୍ନିତ			
	ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଡେପୋସିଟ୍ ପାଣ୍ଠି			
	ବ୍ୟାଙ୍କଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ପ୍ରଦାନ	୨,୦୨୯,୮୭୪.୦୦	୧୬,୨୫,୮୭୪.୦୦	
	ବିଲ୍ ପ୍ରାପ୍ତବ୍ୟ			
	ଭବିଷ୍ୟତ ପାଇଁ ସ୍ୱେଚ୍ଛାବଳ ବ୍ୟବସ୍ଥା			
	ଛୁଟି ଦିନିଯୋଗ ବ୍ୟବସ୍ଥା	୧୨୦,୬୫୭,୦୦୫.୦୩	୧୦୩,୦୮୨,୦୧୧.୧୩	
୧୨	ଶାଖା ସମାପ୍ତଯୋଜନା		୩୦୦୦.୦୦	୩୦୦୦.୦୦
୧୩	ଚଳିତ ବର୍ଷର କ୍ଷତି			
୧୪	ଏକତ୍ରୀକୃତ କ୍ଷତି	୩୨୧,୭୮୦,୩୨୪.୬୨	୩୨୮,୦୦୨,୫୧୯.୪୯	୩୨୮,୦୦୨,୫୧୯.୪୯
	ମୋଟ	୮,୪୪୪,୭୫୯,୩୩୦.୭୮	୮,୮୪୫,୩୯୫,୫୫୮.୪୫	୮,୮୪୫,୩୯୫,୫୫୮.୪୫

ଆୟବ୍ୟୟର ଅଟକଳ(ବଜେଟ): ୨୦୨୬-୨୭ (ସଂକ୍ଷେପରେ ବ୍ୟାଙ୍କ)

(ହିସାବ କୋଟିରେ)

କ୍ର ମଂ	ବିବରଣୀ	୨୦୨୪-୨୫		୨୦୨୫-୨୬		୨୦୨୬- ୨୭ ପରିଯୋଜନା
		ବଜେଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ	ସାଫଲ୍ୟ ୩୧.୦୩.୨୦୨୫	ବଜେଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ	ସାଫଲ୍ୟ ୩୧.୦୩.୨୦୨୫	ବଜେଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ
୧	ସଭ୍ୟ ସଂଖ୍ୟା	୫୮୦୦୦	୫୭୬୦୦	୬୦୦୦୦	୫୭୭୩୪	୬୦୦୦୦
୨	ଅଂଶଧନ	୧୭.୦୦	୧୭.୬୧	୧୮.୦୦	୧୭.୦୧	୧୮.୫୦
୩	ଜମାରାଶି	୪୨୫.୦୦	୩୪୯.୬୬	୪୦୦.୦୦	୩୪୮.୪୪	୪୧୦.୦୦
୪	ରଣ ଓ ଅଗ୍ରମୀ	୨୦୦.୦୦	୧୪୮.୯୪	୨୦୦.୦୦	୧୫୦.୯୦	୨୦୦.୦୦
୫	ପୁଞ୍ଜି ବିନିଯୋଗ	୨୮୦.୦୦	୨୪୯.୨୮	୨୬୦.୦୦	୨୪୫.୭୦	୨୭୫.୦୦
୬	କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ମୂଳଧନ	୫୫୦.୦୦	୪୩୪.୨୫	୪୭୫.୦୦	୪୩୪.୧୭	୪୭୫.୦୦
୭	ମୋଟ ଆୟ	୪୭.୩୩	୩୨.୩୮	୩୯.୧୮	୧୦.୮୩	୩୬.୨୩
୮	ମୋଟ ବ୍ୟୟ	୪୨.୯୩	୩୩.୦୫	୩୬.୧୫	୯.୬୪	୩୩.୦୫
୯	ମୋଟ ପ୍ରବର୍ତ୍ତିତ ଲାଭ	୪.୪୦	୦.୬୭	୩.୦୩	୧.୧୮	୩.୧୯
୧୦	ଆସବାପତ୍ର ଓ କମ୍ପ୍ୟୁଟରାଇଜେସନ୍	୧.୧୫	୦.୧୧	୦.୨୦	୦.୧୧	୦.୧୫
୧୧	ଭୁସମ୍ପତ୍ତି ଓ କୋଠାବାଡ଼ି	୦.୫୯	୦.୫୯	୦.୫୯	୦.୫୯	୦.୫୯

ଆୟ

କ୍ର ନଂ	ବିବରଣୀ	୨୦୨୪-୨୫		୨୦୨୫-୨୬		୨୦୨୬-୨୭
		ବଜେଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ	ସାଫଲ୍ୟ ୩୧.୦୩.୨୦୨୫	ବଜେଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ	ସାଫଲ୍ୟ ୩୧.୦୩.୨୦୨୫	
୧	ରଣ ଓ ଅଗ୍ରମ ଉପରେ ସୁଧ ଗ୍ରହଣ	୨୫୮୦.୦୦	୧୧୯୯.୦୪	୨୦୦୦.୦୦	୪୩୦.୧୬	୧୬୮୦.୦୦
୨	ପୁଞ୍ଜି ବିନିଯୋଗ ଓ ଜମାଭାଗୀ ଉପରେ ସୁଧ ଗ୍ରହଣ	୨୦୦୦.୦୦	୧୯୬୫.୫୭	୧୮୨୦୦୦	୬୩୮.୨୪	୧୮୩୦.୦୦
୩	ବିନିମୟ ଓ କମିଶନ ଗ୍ରହଣ	୧୦.୦୦	୧.୪୯	୫.୦୦	୦.୫୩	୫.୦୦
୪	ବୀମା ବ୍ୟବସାୟ ରୁ କମିଶନ	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦
୫	ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ରେଟ୍ ଫିସ	୧.୦୦	୦.୧୩	୧.୦୦	୦.୦୯	୧.୦୦
୬	ସେବା ଶୁଳ୍କ	୧୦୦.୦୦	୪୬.୭୮	୬୦.୦୦	୬.୨୯	୭୫.୦୦
୭	ଲକର ଭଡା	୧୨.୦୦	୭.୨୮	୧୨.୦୦	୧.୯୫	୧୨.୦୦
୮	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆୟ	୩୦.୦୦	୧୭.୧୫	୨୦.୦୦	୫.୩୬	୨୦.୨୫
	ମୋଟ	୪୭୩୩.୦୦	୩୨୩୭.୫୫	୩୯୧୮.୦୦	୧୦୮୨.୬୨	୩୬୨୩.୨୫

ବ୍ୟୟ

କ୍ର ନଂ	ବିବରଣୀ	୨୦୨୪-୨୫		୨୦୨୫-୨୬		୨୦୨୬-୨୭
		ବଜେଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ	ସାଫଲ୍ୟ ୩୧.୦୩.୨୦୨୫	ବଜେଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ	ସାଫଲ୍ୟ ୩୧.୦୩.୨୦୨୫	ବଜେଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ
୧	ଜମାଭାବରେ ସୁଧ	୧୭୦୦.୦୦	୧୩୫୧.୭୩	୧୫୦୦.୦୦	୪୪୨.୭୭	୧୧୯୨.୭୫
୨	ଦୈନିକ ଜମା ସଂଗ୍ରହକାରୀଙ୍କୁ କମିଶନ	୧୭୦.୦୦	୧୭୮.୯୯	୧୭୦.୦୦	୪୪.୯୭	୧୫୦.୦୦
୩	ବିନିମୟ ଓ କମିଶନ	୧.୦୦	୦.୩୪	୧.୦୦	୦.୦୭	୦.୪୦
୪	ବେତନ ଓ ଭତ୍ତା	୨୦୦୦.୦୦	୧୪୭୪.୭୯	୧୫୦୦.୦୦	୪୨୨.୭୦	୧୩୦୦.୦୦
୫	ଘର ଭଡା	୧୪୦.୦୦	୧୪୧.୮୦	୧୩୦.୦୦	୨୪.୪୦	୧୪୦.୦୦
୬	ସମ୍ଭାବ୍ୟ ଓ ବିବିଧ	୫.୨୦	୬.୩୨	୬.୦୦	୧.୦୧	୮.୦୦
୭	କାର୍ଯ୍ୟାଳୟପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ସାମଗ୍ରୀ	୨.୦୦	୧.୪୯	୨.୦୦	୦.୦୨	୧.୫୦
୮	କମ୍ପ୍ୟୁଟର ବାବଦ ଖର୍ଚ୍ଚ	୭୦.୦୦	୫୭.୦୭	୯୦.୦୦	୪.୯୧	୮୫.୦୦
୯	ଟଙ୍କା ପ୍ରେରଣ ବାବଦ ଖର୍ଚ୍ଚ	୧.୫୦	୦.୭୭	୧.୫୦	୦.୦୯	୧.୫୦
୧୦	ସ୍ଥାନୀୟ ଯାତାୟାତ ଖର୍ଚ୍ଚ	୧.୦୦	୦.୪୭	୦.୭୦	୦.୧୨	୦.୬୫
୧୧	କର୍ମଚାରୀଙ୍କୁ ଆପାୟିତ କରିବା ଖର୍ଚ୍ଚ	୬.୦୦	୪.୮୫	୬୦୦	୧.୪୭	୫.୦୦

୧୨	ହୁଣ୍ଡି ବିନିମୟ ବାବଦରେ ଖର୍ଚ୍ଚ	୪.୦୦	୨.୪୨	୪.୦୦	୦.୬୫	୨.୫୦
୧୩	ଜେରକ୍ସ ମେସିନ ବାବଦ ଖର୍ଚ୍ଚ	୧.୫୦	୦.୨୮	୧.୫୦	୦.୧୨	୧.୦୦
୧୪	ଟେଲିଫୋନ	୩.୦୦	୨.୯୬	୩.୫୦	୦.୬୭	୩.୦୦
୧୫	ମୁଦ୍ରଣ କରାଯାଇଥିବା ସାମଗ୍ରୀ	୧.୦୦	୩.୭୩	୧.୦୦	୦.୯୦	୨.୦୦
୧୬	ବିଜୁଳିବାବଦ ଖର୍ଚ୍ଚ	୨୫.୦୦	୨୧.୪୫	୩୦.୦୦	୫.୮୧	୨୫.୦୦
୧୭	ଅବମୂଲ୍ୟାୟନ	୫.୦୦	୧.୭୫	୫.୦୦	୦.୦୦	୩.୦୦
୧୮	ବାମା କିଣ୍ଡି	୭୦.୦୦	୫୦.୬୭	୭୦.୦୦	୨୫.୦୦	୫୦.୬୭
୧୯	ଡାକ ମାସୁଲ	୧.୦୦	୦.୦୬	୧.୦୦	୦.୦୦	୦.୫୦
୨୦	ବିଜ୍ଞାପନ	୧.୦୦	୦.୩୫	୧.୫୦	୦.୦୪	୧.୦୦
୨୧	ଆଇନ ଅଦାଲତ ଖର୍ଚ୍ଚ	୧୪.୦୦	୭.୪୬	୧୪.୦୦	୨.୭୮	୯.୫୦
୨୨	ସଭାସମିତି ବାବଦ ଖର୍ଚ୍ଚ	୧.୦୦	୦.୭୩	୧.୨୦	୦.୨୭	୦.୯୫
୨୩	ମରାମତି ଓ ନବୀକରଣ	୪.୦୦	୩.୬୫	୫.୦୦	୦.୦୦	୫.୫୦
୨୪	ଖବରକାଗଜ	୦.୭୦	୦.୩୦	୦.୫୦	୦.୦୪	୦.୩୦
୨୫	ନିଜସ୍ବ ମଚରଗାଡ଼ିର ଇନ୍ସୁରାନ୍ସ ଓ ମରାମତି	୨.୦୦	୦.୬୯	୨.୦୦	୦.୩୭	୦.୭୦
୨୬	ଗାଡ଼ି ଭଡା	୩.୦୦	୧.୧୬	୩.୦୦	୦.୧୦	୧.୩୫
୨୭	ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭା	୪.୦୦	୧.୪୯	୩.୦୦	୦.୦୦	୨.୦୦
୨୮	ସମବାୟ ସପ୍ଲାଇ ଓ ବାର୍ଷିକ ଉତ୍ସବ ପାଳନ	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦
୨୯	ନିର୍ଦ୍ଦେଶକମାନଙ୍କର ସିଟିଙ୍ଗ ଫିସ	୫.୦୦	୪.୬୧	୫.୫୦	୧.୭୨	୬.୦୦
୩୦	କର୍ମଚାରୀକମିଟି / ସଭ୍ୟଙ୍କ ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ,	୨.୦୦	୦.୦୦	୨.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦

	ପାଠକ୍ର ଲତ୍ୟାଦି					
୩୧	ବ୍ୟବସାୟର ଉନ୍ନତି	୦.୫୦	୦.୫୩	୧.୦୦	୦.୦୦	୦.୮୫
୩୨	ବ୍ୟାଙ୍କ ଖୋଲିବା ଓ ସଂପ୍ରସାରଣ	୧୫.୦୦	୦.୦୦	୧୫.୦୦	୦.୦୦	୧୫.୦୦
୩୩	ଚାନ୍ଦା	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦
୩୪	ଅନୁଷ୍ଠାନକୁ ଚାନ୍ଦା	୩.୦୦	୧.୬୬	୩.୦୦	୦.୧୦	୨.୦୦
୩୫	ରଣପାଇଁ ସୁଧ	୧.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦
୩୬	ନିର୍ବାଚନ ଖର୍ଚ୍ଚ	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦
୩୭	ଭଡା ଓ କର	୦.୦୦	୦.୦୩	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୩
୩୮	ରଣଆଦାୟ ପାଇଁ ଖର୍ଚ୍ଚ	୬.୦୦	୪.୯୮	୬.୦୦	୦.୦୦	୫.୭୫
୩୯	ସମୀକ୍ଷକ ଖର୍ଚ୍ଚ	୧୫.୫୦	୧୫.୧୭	୧୬.୦୦	୨.୧୫	୧୫.୫୦
୪୦	ସମୀକ୍ଷିତ ପାଇଁ ଖର୍ଚ୍ଚ	୧.୮୦	୧.୬୩	୨.୦୦	୦.୦୪	୨.୦୦
୪୧	ପ୍ରିମିୟମ ଅମୋଚାଲଜସନ	୧୦.୦୦	୦.୫୬	୩.୦୦	୦.୦୦	୦.୭୫
୪୨	ନିରାପତ୍ତା ଓ ଖର୍ଚ୍ଚ	୭.୦୦	୫.୭୫	୭.୦୦	୧.୬୭	୫.୭୫
୪୩	ଅନାଦେୟ ରଣର ଲାଭ କ୍ଷତି/	୦.୦୦	୯୦.୫୩	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦
୪୪	ଆୟକର (ବାକି)	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦
୪୫	ପ୍ରୋଭିଜନ ଅନାଦେୟ ରଣ ପାଇଁ	୦.୦୦	୧୯୦.୭୬	୦.୦୦	-୧୯.୭୦	୨୦୦.୦୦
୪୬	ପ୍ରୋଭିଜନ ସାଧାରଣ ସମ୍ପତ୍ତିପାଇଁ	୦.୦୦	୦.୭୫	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦
୪୭	ପ୍ରୋଭିଜନ ସାଧାରଣ ରଣ ଅଦାୟ ପାଇଁ	୦.୦୦	୧.୫୦	୦.୦୦	୦.୫୫	୦.୦୦
୪୮	ଲାଭ କ୍ଷତି ସମ୍ପତ୍ତି ବିକ୍ରୟ ହାରା	୦.୦୦	୦.୬୧	୦.୦୦	୦.୧୨	୦.୦୦

୪୯	ପ୍ରୋଭିଜନ ସୁଧ ବିହୀନ ରଣ ପାଇଁ	୦.୦୦	୧୫.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦	୦.୦୦
୫୦	ବିନିଯୋଗ ସ୍ଥିରତା ରିଜର୍ଭ	୦.୦୦	୨୯.୧୬	୦.୦୦	୦.୦୦	୩୫.୦୦
୫୧	ପ୍ରୋଭିଜନ ଅଣ ହିସାବ ଖର୍ଚ୍ଚ	୦.୦୦	୨୧.୫୨			
	ସମୁଦାୟ	୪୨୯୩.୭୦	୩୩୦୫.୭୯	୩୬୧୪.୯୦	୯୬୪.୯୩	୩୩୦୩.୮୨
୪୯	କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ଲାଭ					୩୧୯.୪୩
	ମୋଟ ସମୁଦାୟ					୩୬୨୩.୨୫

କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ – ୪ : ସଂଶୋଧିତ /ଅତିରିକ୍ତ ବ୍ୟୟ ଅଟକଳ-୨୦୨୪-୨୫/୨୦୨୫-୨୬

କମିଟି ବିସ୍ତୃତ ଆଲୋଚନା ପରେ ୨୦୨୪-୨୫ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ପାଇଁ ପରିପୁରକ ବଜେଟ୍ ଅନୁମୋଦନ କରିଛି ଏବଂ ୨୫.୦୯.୨୦୨୫ ରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହେବାକୁ ଥିବା AGB ବୈଠକରେ ଏହାକୁ ସ୍ଥାନିତ କରିବାକୁ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେଇଛି।

(I) ନିଯୁକ୍ତି ପରୀକ୍ଷା ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଆକସ୍ମିକ ବଜେଟ୍।

ପରିଚାଳନା କମିଟି ବୈଠକ ତାରିଖ ୧୦.୦୩.୨୦୨୫ ର ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଅନୁଯାୟୀ, ପରୀକ୍ଷା ଫିସ୍ ପରେ ସଂଗ୍ରହ କରାଯିବ, ତେଣୁ ପ୍ରାରମ୍ଭିକ ଭାବରେ ୫୦ ଜଣ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ନିଯୁକ୍ତି ପାଇଁ ପାଣ୍ଠି ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ବ୍ୟୟାବଧାନ କରିବାକୁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଭିନ୍ନ ଭିନ୍ନ ବୈଠକରେ COM ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ-2024-25 ପାଇଁ ବିଭିନ୍ନ ଆକାଉଣ୍ଟ ହେଡ୍ ରେ ପରିପୁରକ ବଜେଟ୍ ଅନୁମୋଦନ କରିଛନ୍ତି

ପରିପୁରକ ବଜେଟ୍ COM ତାରିଖ 31.01.2025 (ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କାରେ)

କ୍ରମାଙ୍କ ନାମ ହିସାବ ମୁଖ୍ୟ ଆବଣ୍ଟିତ ବଜେଟ୍ ସୀମା (2024-25) 31.12.2024 ଅନୁଯାୟୀ ଖର୍ଚ୍ଚ 31.03.2025 ଅନୁଯାୟୀ ଆଶାକରାଯାଇଥିବା ଖର୍ଚ୍ଚ 2024-25 ପାଇଁ ଅତିରିକ୍ତ ବଜେଟ୍

1. ଆକର୍ଷକ ଖର୍ଚ୍ଚ	5.20	4.79	6.20	1.00
2. ଟେଲିଫୋନ୍ ଦେୟ	3.00	2.10	3.50	0.50
3. ମରାମତି ଏବଂ ନବୀକରଣ	4.00	2.80	5.00	1.00
4. ବ୍ୟବସାୟ ପ୍ରୋତ୍ସାହନ	0.50	0.00	0.70	0.20

ମୋଟ ୧୨.୭୦ ଟଙ୍କା ୯.୭୯ ଟଙ୍କା ୧୫.୪୦ ଟଙ୍କା ୨.୭୦

ପରିପୁରକ ବଜେଟ୍ କମିଟି ବୈଠକ ତାରିଖ ୩୧.୦୧.୨୦୨୫ (ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କାରେ)

କେବଳ ହିସାବ ମୁଖ୍ୟ ଆବଣ୍ଟିତ ବଜେଟ୍ ସୀମା (୨୦୨୪-୨୫) ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ-୨୦୨୪-୨୫ ପାଇଁ ଅତିରିକ୍ତ ବଜେଟ୍

୧. ମୁଦ୍ରଣ ସାମଗ୍ରୀ ୧.୦୦ ଟଙ୍କା ୪.୦୦ ମୋଟ ୪.୦୦ ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା

ପରିପୁରକ ବଜେଟ୍ କମିଟି ବୈଠକ ତାରିଖ ୨୮.୦୩.୨୦୨୫ (ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କାରେ)

କେବଳ ହିସାବ ମୁଖ୍ୟ ଆବଣ୍ଟିତ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ-୨୦୨୪-୨୫ ପାଇଁ ଅତିରିକ୍ତ ବଜେଟ୍

୧. ଘର ଭଡା (ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ଜଗତପୁର ଟଙ୍କା ୧୮.୦୦ ମୋଟ ୧୮.୦୦ ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା

ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭା ପୂର୍ବରୁ ଅନୁମୋଦନ ପାଇଁ କମିଟି ସମ୍ମୁଖରେ ରଖାଯାଇଥିବା ଅସ୍ଥାୟୀ ବଜେଟ୍ ପାଇଁ ଆକଳନ।

ପରୀକ୍ଷା ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଦେୟ ସମ୍ପର୍କରେ ଅଗ୍ରଣୀ ଶିକ୍ଷାନୁଷ୍ଠାନଗୁଡ଼ିକ, ପ୍ରତି ଅଧିବେଶନରେ ପ୍ରତି ନାମୀ ପ୍ରତିଷ୍ଠାନଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରାୟ 60,000 ଟଙ୍କା ପରୀକ୍ଷା ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଆଦାୟ କରନ୍ତି, ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ର, ଉତ୍ତର ପତ୍ର ଏବଂ ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ଖର୍ଚ୍ଚ ବ୍ୟତୀତ 600 ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ପାଇଁ କେନ୍ଦ୍ର ଏବଂ ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ପରିଚାଳିତ ପରୀକ୍ଷା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ବ୍ୟବସ୍ଥା କରାଯାଏ।

ଦ୍ୱିତୀୟତଃ, ପ୍ରଶ୍ନ ପ୍ରସ୍ତୁତିରେ ଖ୍ୟାତି ଥିବା କିଛି ଶିକ୍ଷାବିତ୍ର। ସାଧାରଣତଃ ପ୍ରତି ପ୍ରଶ୍ନ ପାଇଁ 100 ଟଙ୍କା ଆଦାୟ କରାଯାଏ * 100 ପ୍ରଶ୍ନ ପ୍ରତି ବ୍ୟକ୍ତି ପାଇଁ 10,000 ଟଙ୍କା * 3 ସେଟ୍ = 30,000 ଟଙ୍କା ଉତ୍ତର ପୁସ୍ତକ ରଖନା ପାଇଁ ପ୍ରାୟ 100 ଟଙ୍କା ପ୍ରତି ପ୍ରାର୍ଥୀ।

1800 ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ପାଇଁ ପ୍ରାୟ ବଜେଟ୍ ବିବରଣୀ।

ହଲ୍ ଚାର୍ଜ: ଟଙ୍କା ୧୮,୦୦୦/-

ପ୍ରଶ୍ନ: ଟଙ୍କା ୩୦,୦୦୦ X ୩ = ଟଙ୍କା ୯୦,୦୦୦/-

ଉତ୍ତର ଟଙ୍କା ୧୦୦ X ୧୮୦୦ = ଟଙ୍କା ୧,୮୦,୦୦୦/-

ପ୍ରଶ୍ନ ମୁଦ୍ରଣ

ପେନସିଲ୍, ରବର୍ ଟଙ୍କା ୨୦୦ X ୧୮୦୦ = ଟଙ୍କା ୩,୬୦,୦୦୦/-

୬୦ ଜଣ କର୍ମଚାରୀଙ୍କୁ ଖାଦ୍ୟ ଖର୍ଚ୍ଚ ଟଙ୍କା ୩୦୦x ୬୦ = ଟଙ୍କା ୧୮,୦୦୦/-

ମୋଟ ଟଙ୍କା ୮, ୨୮,୦୦୦/-

ବାର୍ଷିକ ସାଧାରଣ ସଭାରେ ପ୍ରସ୍ତାବକୁ ଅନୁମୋଦନ ପାଇଁ ରଖିବା ପାଇଁ କେବଳ ଟଙ୍କା ୮, ୨୮,୦୦୦/-

(ଆଠ ଲକ୍ଷ ଅଠାଈଶ ହଜାର ଟଙ୍କା) ର ପ୍ରସ୍ତାବ କମିଟି ସମ୍ମୁଖରେ ଅନୁମୋଦନ ପାଇଁ ପଠାଯାଇଛି।

କମିଟି ବିସ୍ତୃତ ଆଲୋଚନା ପରେ ନିୟୁତ୍ତି ପରୀକ୍ଷା ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଆକର୍ଷକ ବଜେଟ୍‌କୁ ଅନୁମୋଦନ କରିଛି ଏବଂ ଏହାକୁ 25.09.2025 ରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହେବାକୁ ଥିବା AGB ବୈଠକରେ ରଖିବାକୁ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେଇଛି।

(III)

ପ୍ରବର୍ତ୍ତନ ବିଭାଗ ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ, (ଆଞ୍ଚଳିକ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ କୋଲକାତା) ଦ୍ୱାରା ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପରେ ଆର୍ଥିକ ଦଣ୍ଡ ପାଇଁ 4,50,000/- ଟଙ୍କାର ଅତିରିକ୍ତ ବଜେଟ୍

ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ, ଆଞ୍ଚଳିକ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ କୋଲକାତାର ପ୍ରବର୍ତ୍ତନ ବିଭାଗ ନମ୍ବର- EFD (କୋଲ) ନମ୍ବର- S 76 /35.02.081/ 2025-26 ତାରିଖ 0409.2025 ସହିତ ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ, ପ୍ରବର୍ତ୍ତନ ବିଭାଗ, କୋଲକାତାର ବିଚାର କମିଟିର ଆଦେଶ ସହିତ ଆପଣଙ୍କ ଦୃଷ୍ଟି ପାଇଁ ଏଠାରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି। କାରଣ ଦର୍ଶାଅ ନୋଟିସ ନମ୍ବର S-20/35.02.081/2025-26 ତାରିଖ

23.05.2025 ର ଉତ୍ତରରେ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ଆମର ଅନୁପାଳନକୁ ବିଚାର କରି ଏହି ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି।

ପାରା 4.2.5 (ଚାର୍ଜ-4.2) ଅନୁଯାୟୀ କମିଟି ଏହି ସିଦ୍ଧାନ୍ତରେ ପହଞ୍ଚିଛି ଯେ ପୂର୍ବୋକ୍ତ RBI ନିର୍ଦ୍ଦେଶର ପାଳନ ନ କରିବା ଅଭିଯୋଗରେ (ଅର୍ଥାତ୍ CKYCR ରେ ସମସ୍ତ ଯୋଗ୍ୟ ଗ୍ରାହକଙ୍କ KYC ରେକର୍ଡ ଅପଲୋଡ୍ କରିବାରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ବିଫଳ ହୋଇଛି) ଆର୍ଥିକ ଦଣ୍ଡ ଲାଗୁ ହେବା ପ୍ରମାଣିତ ଏବଂ ଯଥାର୍ଥ।

ଆଦେଶ- ପାରା-7 - ବିଚାର କମିଟି, ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ ନିୟମ ଆଇନ, 1949 ର ଧାରା 47A (1) (c) ସହିତ ଧାରା 46 (4) (i) ଏବଂ 56 ସହିତ ପଠିତ କ୍ଷମତା ବ୍ୟବହାର କରି, RBI ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଉଲ୍ଲଂଘନ ପାଇଁ ଆମ ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପରେ କେବଳ 4,50,000/- ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା ଚାରି ଲକ୍ଷ ପଚାଶ ହଜାର ଟଙ୍କା ଜରିମାନା ଲଗାଇଛି। ତେଣୁ ଏହି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଅତିରିକ୍ତ ଆବଶ୍ୟକତା ପୂରଣ କରିବା ପାଇଁ କେବଳ 4,50,000/- (ଚାରି ଲକ୍ଷ ପଚାଶ ହଜାର ଟଙ୍କା) ର ଏକ ପରିପୁରକ ବଜେଟ୍ ପାସ୍ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ। H.O.ର ବର୍ତ୍ତମାନ ଅନୁମୋଦିତ ଆକର୍ଷକ ବଜେଟ୍ ହେଉଛି Rs.1,80,000.00 ଯାହା ମଧ୍ୟରୁ ଆଜି ସୁଦ୍ଧା Rs.35,861.00 ଖର୍ଚ୍ଚ ହୋଇସାରିଛି। ତେଣୁ ଆବଶ୍ୟକ ବଜେଟ୍ ଜରିମାନା ଛାଡ଼ କରାଯାଇପାରିବ ନାହିଁ। ତେଣୁ RBI କୁ ଜରିମାନା ରାଶି ପଠାଇବା ପାଇଁ ଆକର୍ଷକ ଖର୍ଚ୍ଚ ପାଇଁ Rs.4,50,000.00 ଅତିରିକ୍ତ ବଜେଟ୍ ବ୍ୟବସ୍ଥା କରାଯାଇଛି।

କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ – ୫ : ଉପବିଧି ସଂଶୋଧନର ଅନୁମୋଦନ

I) ୭, ୨୯,୦୦୭/- ଟଙ୍କା (ସାତ ଲକ୍ଷ ଅଶୀଟି ହଜାର ସାତ ଟଙ୍କା) ର DEF ରାଶି ବୁକିଂ କରିବା ପାଇଁ BYE-LAW ର ଧାରା-୪୪-ଲାଭ ବ୍ୟବସ୍ଥା ଅଧୀନ ଅନୁଯାୟୀ ନୂତନ ମୁଖ୍ୟ "ସାଧାରଣ ସଂରକ୍ଷଣ / ମୁକ୍ତ ସଂରକ୍ଷଣ" ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରିବା ପାଇଁ ଅନୁମୋଦନ।

(II) ବ୍ୟାଙ୍କର ଉପ-ଆଇନ ସଂଖ୍ୟା 14(i) ଅନୁଯାୟୀ ସଂଶୋଧନ ପାଇଁ ଅନୁମୋଦନ (ସଂଲଗ୍ନ-VII)

(III) ବ୍ୟାଙ୍କର ଉପ-ଆଇନର ଧାରା-44-ଲାଭ ବ୍ୟୟ ଅଧୀନ ଅଧୀନରେ ସାଧାରଣ ସଂରକ୍ଷଣ / ମୁକ୍ତ ସଂରକ୍ଷଣ ରଖିବା ପାଇଁ ଉପ-ଆଇନ ନଂ.44 ଅନୁଯାୟୀ ସଂଶୋଧନ ପାଇଁ ଅନୁମୋଦନ (ସଂଲଗ୍ନ-VIII)

କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ – ୬ : ସଭାପତିଙ୍କ ଅନୁମତି କ୍ରମେ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରସଙ୍ଗ ଉପରେ ଆଲୋଚନା



44th ANNUAL REPORT FOR THE YEAR 2024-25



**THE URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD, CUTTACK
TINIKONIA BAGICHA,
CUTTACK-753001**



CONTENTS

SLNo	PARTICULARS	Page No
1	AnnualGeneralBodyMeetingNotice	37
2	IncumbencyChartof President	38
3	IncumbencyChartofSecretary/C.E.O.	39
4	PresidentialAddress	40
5	AgendaNo.1:ConfirmationofproceedingsofAGBdt.26.09.2024	41-46
6	AgendaNo.2:To accept the Audit Report and Financial Statement of the bank for the year 2024-25	47-61
7	Agenda.3: To approve of Annual Budget for the F/Y2026-27.	62-66
8	Agenda No.4 Approval of Supplementary/ Additional Budget- 2024-25 /2025-26	67-70
9	Agenda No.5: To approve of amendment of By-laws	70-74
10	AgendaNo.-6: Any other matter with the permission of the Chair (subject to / in conformity with the Bye-laws, O.C.S. Act & Rules).	74

THE URBANCO-OPERATIVEBANKLTD,CUTTACK TINIKONIA
BAGICHA, CUTTACK -753001
EPABX-2425066, 2423524

Annual General Body Meeting Notice

The 44th Annual General Body meeting of The Urban Co-operative Bank Ltd, Cuttack is scheduled to be held on 25.09.2025 (Thursday) at 11.00A.M. at Kalavikash Kendra Cuttack as per the agenda given below:-

AGENDA

- 1. To confirm the proceedings of the last Annual General Body meeting held on 26.09.2024.**
- 2. To accept the Audit Report and Financial Statement of the bank for the year 2024-25.**
- 3. To approve of Annual Budget for the F/Y2026-27.**
- 4. To Approve of Supplementary Budget F/Y 2024-25 & 2025-26**
- 5. To approve of amendment of By-laws**
- 6. Any other matter with the permission of the Chair (subject to/in conformity with the Bye-laws, O.C.S. Act & Rules).**

All the members are hereby requested to attend the Annual General Body meeting on the scheduled date, time and venue as mentioned above. They may please bring with them their Identity Card / Share Certificate issued by the Bank positively.

By Order of the Committee of Management

Sd/-

(Sri Priyabrata Panda)

Chief Executive Officer I/C



THE URBAN COOPERATIVE BANK LTD., CUTTACK

INCUMBENCY CHART OF PRESIDENT

SL. NO.	NAME	PERIOD	
		FROM	TO
1	Mr. Debendra Nath Mohanty	14.09.1981	06.03.1990
2	Mr. J.P. Choudhury, DRCS-cum-OIC	07.03.1990	05.03.1991
3	Dr. Jogamaya Pattnaik	06.03.1991	27.03.1993
4	Mr. Debendra Nath Mohanty	28.03.1993	26.11.1997
5	Mr. R.K. Sahu, JRCS-I, Authorised Officer	27.11.1997	30.03.1998
6	Mr. S.Ch. Mallick, DRCS, Authorised Officer	31.03.1998	25.04.1998
7	Mr. R.K. Sahu, JRCS-I, Authorised Officer	25.04.1998	07.05.1998
8	Mr. Debendra Nath Mohanty	08.05.1998	20.05.1999
9	Dr. Rekha Mohanty	21.05.1999	20.08.1999
10	Mr. Parsuram Parida, OAS-I, ADM, Cuttack-cum-Chairman/ Chief Administrator	21.08.1999	05.08.2001
11	Mr. A.K. Vaishnav, I.A.S., Collector, Cuttack-cum-MIC	06.08.2001	31.01.2003
12	Mr. Sajjan Kumar Sharma	31.01.2003	15.05.2004
13	Mr. DeoRanjan Ku Singh, I.A.S., Collector, Cuttack-cum-MIC	15.05.2004	25.06.2004
14	Mr. Sajjan Kumar Sharma	25.06.2004	24.08.2005
15	Mr. DeoRanjan Ku Singh, I.A.S., Collector, Cuttack-cum-MIC	25.08.2005	27.09.2006
16	Mr. Sajjan Kumar Sharma	28.09.2006	25.02.2009
17	R.C.S(O), Bhubaneswar	26.02.2009	08.01.2010
18	Mr. Rabindra Narayan Dash, I.A.S(Rtd), Advocate	09.01.2010	15.12.2010
19	Mr. Birendra Pratap Swain	15.12.2010 A.N.	23.09.2011
20	Mr. Sarat Chandra Pradhan	24.09.2011	26.09.2011 F.N.
21	R.C.S(O), Bhubaneswar	26.09.2011 A.N.	28.09.2011 F.N.
22	Mr. Birendra Pratap Swain	28.09.2011 A.N.	27.01.2012 F.N.
23	Mr. Sarat Chandra Pradhan	27.01.2012 A.N.	25.07.2012 F.N.
24	R.C.S(O), Bhubaneswar	25.07.2012 A.N.	06.08.2012 F.N.
25	Mr. P.K. Pattnaik, R.C.S(O)-cum-Management	06.08.2012 F.N.	07.02.2013 A.N.
25	Mr. Girish.S.N., I.A.S., Collector, Cuttack-cum-Management-in-Charge	08.02.2013 F.N.	06.01.2014 A.N.
26	Mr. Lakshmidhar Mohanty, O.A.S(S), A.D.M(Gen)-cum- Management In-Charge	07.01.2014 F.N.	15.02.2015
27	Mr. Sarat Chandra Pradhan	16.02.2015	15.02.2020
28	Mr. Bijayakumar Khandayatray, A.D.M.-cum-Administrator	16.02.2020	14.07.2022
29	Mr. Prafulla Kumar Mohapatra.	15.07.2022	Cont....



THE URBAN COOPERATIVE BANK LTD., CUTTACK

INCUMBENCY CHART OF CHIEF EXECUTIVE OFFICER

SL. NO.	NAME	PERIOD	
		FROM	TO
1	Mr K.M. Singh, Secretary	14.09.1981	14.10.1981
2	Md. Taufiqueddin	15.10.1981	02.10.1997
3	Mr. D. Pattnaik, G.M(F), C.E. I/C	03.10.1997	20.11.1997
4	Mr N.K. Dash, G.M., C.E. I/C	21.11.1997	01.12.1997
5	Mr Akula Swain, Manager, C.E. I/C	02.12.1997	25.12.1997
6	Mr. Naik, S.A.R.C.S, C.E. I/C	26.12.1997	07.01.1998
7	Mr Akula Swain, Manager, C.E. I/C	08.01.1998	25.01.1998
8	Md. Taufiqueddin	26.01.1998	26.06.1998
9	Mr. D. Pattnaik, G.M(F), C.E. I/C	27.06.1998	04.07.1998
10	Md. Taufiqueddin	05.07.1998	15.07.1998
11	Mr. D. Pattnaik, G.M(F), C.E. I/C	16.07.1998	09.08.1998
12	Md. Taufiqueddin	10.08.1998	24.08.1998
13	Mr. D. Pattnaik, G.M(F), C.E. I/C	25.08.1998	31.03.1999
14	Mr. Akula Swain, Manager, C.E. I/C	01.04.1999	12.08.1999
15	Mr. N.K. Dash, G.M., C.E. I/C	13.08.1999	07.05.2003
16	Mr Rangadhar Duria, JRCS, CEO	08.05.2003	30.04.2005
17	Mr Dharmananda Das, DRCS, C.E./Secretary	01.05.2005	24.07.2009
18	Mr. Himanshu Sekhar Panda, DRCS, C.E./Secretary	24.07.2009	15.07.2010
19	Mr Nilakantha Dash, G.M., C.E. I/C	15.07.2010	28.07.2010
20	Mr. Manas Ranjan Pattanaik, DRCS, C.E./Secretary	28.07.2010	31.05.2011
21	Mr Nilakantha Dash, G.M., C.E. I/C	01.06.2011	02.08.2011
22	Mr. Rabindra Nath Mallik, DRCS, C.E./Secretary	03.08.2011	19.07.2012
23	Mr. Rabindra Nath Mallik, JRCS, C.E./Secretary	20.07.2012	31.10.2012
24	Mr. Akula Swain, General Manager, C.E. I/C	01.11.2012	31.01.2014
25	Mr. Labanyendu Mohanty, O.C.S., A.R.C.S-cum-Chief Executive Officer	01.02.2014	30.06.2014
26	Akula Swain	01.07.2014	15.08.2014
27	Sabir Panda, D.R.C.S-cum-Chief Executive Officer	16.08.2014	16.03.2015
28	Akula Swain, Chief Executive Officer I/C	17.03.2015	19.08.2015
29	Nilakantha Dash, Chief Executive Officer I/C	20.08.2015	15.03.2016
30	Akula Swain, Chief Executive Officer I/C	16.03.2016	03.04.2016
31	Sachindra Kumar Singh, JRCS, Chief Executive Officer	04.04.2016	30.04.2017
32	Akula Swain, Chief Executive Officer I/C	01.05.2017	03.12.2018 FN
33	Sukadev Sahoo, Chief Executive Officer I/C	03.12.2018 FN	30.04.2019 AN
34	Raj Kishore Mishra, Chief Executive Officer I/C	30.04.2019 A.N.	03.10.2019 F.N.
35	Mr. Mary John Bage, O.C.S.-I, D.R.C.S., Chief Executive Officer	03.10.2019 F.N.	01.12.2021
36	Mr. Prakruti Bhusan Ray, Chief Executive Officer I/C	02.12.2021	15.09.2022
37	Mr. Priyabrata Panda, Chief Executive Officer I/C	16.09.2022	Cont.---



**THE URBANCO-OPERATIVE BANK LTD, CUTTACK TINIKONIA
BAGICHA, CUTTACK -753001**



PRESIDENT'S ADDRESS

Dear Shareholders,

I welcome you all to the 44th Annual General Body Meeting of the Bank. I am privileged to preside over the meeting of the Bank which is the largest Urban Co-operative Bank of the State founded on 14th September 1981 in an auspicious time. Some important co-operators of this Cuttack city led by Late Debendranath Mohanty had established this august Institution with their vision to bring forth such an ideal institution to pioneer the cooperative movement in Odisha with the Main objective to provide banking services to economically weaker and neglected urban populace and help them in their socio-economic growth. This Committee of Management after assuming the charge of the Bank on 15.07.2022, development is seen in every sphere of activities of the Bank which is enumerated in the 44th Annual Report at page no- 25.

The 44th Annual Report containing the audited income & expenditure along with profit & loss statements for the year 2024-25 is presented before you for consideration and acceptance.

I am confident that the management and the staffs in their concerted and rejuvenated effort will make the Bank more progressive and customer friendly in the days ahead.

I seek your sincere co-operation to make the meeting successful in the interest of the Bank.

Jaya tu Samabaya.

Sincerely Yours,

(Sri Prafulla Kumar Mohapatra)

PRESIDENT

DETAILS NOTES ON AGENDA POINTS

AGENDANO-1

Confirmation of proceedings of the last Annual General Body Meeting held on 24.09.2024. Chief Executive Officer to read out the proceedings of the last A.G.B meeting held on 24.09.2024.

PROCEEDINGS OF THE 43rd ANNUAL GENERAL BODY MEETING OF THE URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD., CUTTACK HELD ON 26.09.2024 (THURSDAY) AT 11.00 A.M. AT KALAVIKAS KENDRA, CUTTACK.

The **43rd** Annual General Body meeting of the Bank was commenced at 11.00 A.M. on 26.09.2024 at Kalavikash Kendra, Cuttack with due quorum. At the outset, the Chief Executive Officer In-charge of the bank extended hearty welcome to all the shareholders (Members) of the Bank present at the meeting and thereafter requested the President, the Vice-President and other Members of the Committee of the Management to ascend the dais. Then he requested the President of the bank to preside over the meeting.

Presiding over the meeting, Shri Prafulla Kumar Mohapatra, President of the bank extended a warm welcome to all the members on the eve of the 43rd Annual General Body meeting of the bank and thanked everybody for relentlessly cooperating for smooth running of the Bank.

Thereafter, the President, accompanied by all the dignitaries on the dais, inaugurated the meeting with lighting of candles before the idol of Lord Jagannath whereupon inauguration song "Bande Utkal Janani" was sung in chorus which ended with clapping by all present in the auditorium. Thereupon printed booklets of 43rd Annual Report for the financial 2023-24 containing, inter alia, the Agenda Note, Audit Report for the year 2023-24 and Annual Budget for the year 2025-26 along with the proceedings copy of the last AGB meeting held on Dt.26.09.2023 were distributed amongst the participating members.

President's Address:-

The President, in his welcome address to all the participants, conveyed his heartiest congratulations and expressed gratitude to the visionary founder members for having established the august financial organization catering to the financial upliftment of the urban poor and enterprisers and assured all of continuity of the service with visible growth of the bank in the days ahead.

He racked up that the present Committee of Management took over charge of the Bank on 15.07.2022 when the Bank was already under Supervisory Action Framework of Reserve Bank of India since along while with various restrictions being imposed including restriction on lending which constitutes integral part of any retail bank. With the health of the bank on the course of downhill, the present CoM's first and foremost duty was to take steps for withdrawal of restriction on loans that was lately imposed by RBI and to make all out efforts as how to increase the

income. Taking into consideration the flagging health of the bank, the present management has taken different measures in order to improve the lot of the Bank.

As very survival of every financial organization depends on its ability to serve and earn a profit, to enhance the profitability of the Bank the cost-cutting measures have become a bare necessity in the given circumstance.

The measures taken so far are:

- ❖ The CoM has reversed the order of promotions of 109 no's of employees which was given by earlier management in-charge without taking financial position of the Bank into consideration. In place of that, the CoM has given promotions on need-based criterion so as to minimize the cost of Establishment and to enhance the profitability of the Bank.
- ❖ Secondly, the CoM has discontinued for the time being, the incremental D.A. and House Rent Allowance of the employees in order to reduce expenditure on the face of limited sources of income.
- ❖ Due to CBS system and computerization of Branches there is less floor area to be needed and taking advantage of such circumstance, the CoM has taken steps to minimize the floor areas of all tenanted premises wherever possible in order to reduce the rent of Branches. This apart, the CoM is considering to shift branches with larger floor area to new premises with less areas so as to minimize rent.
- ❖ Now the CoM is focused on a robust action plan to turnaround loss making Branches to Profit making Branches.
- ❖ On occupancy of lands at CDA and Jagatpur the CoM has filed cases before the Hon'ble High Court for early settlement of dispute.
- ❖ After taking over charge of the Bank, the CoM is relentlessly working on recovery of old loan A/cs in order to reduce Gross NPA as such step has provided operational profit consecutively over last five months.
- ❖ The CoM has laid emphasis upon SARFAESI cases of the Bank and the bank has recently taken possession of the landed property of Mr. Anuprash Mohanty under SARFAESI where a big amount of loan is involved.
- ❖ With vigilance of the CoM, the bank has detected the Fraud at Nuapatana Branch and has lodged complaint with E OW whereupon five of the accused persons of the fraud have been arrested and into judicial custody.
- ❖ On account of fraud at Nuapatana Branch, the CRAR of the Bank has taken a downturn and to improve the CRAR the Board has started to enhance the loan portfolio side by side boosting up of the deposits of the Bank and following such initiative the CRAR has turned around with the CRAR rising up to 10.88 %
- ❖ To augment the recovery of the Bank, the Board has taken steps to upload the guarantors' data in CIBIL with an objective of mitigating NPA(s) by all means.

On account of digitalization of banking sector and fast moving of technology, the present Management has also developed adaptive attitude in order to render to its users services like RTGS / NEFT to and contemplating to render online banking services along with ATM module facilities, QR codes, IMPS, NACH, SI, Bharat Bill Pay very soon.

After the Presidential address, the Chief Executive Officer In-charge read out the proceedings of the last AGB meeting and thereafter the items on the Agenda following which the President invited the participating members to come on the dais one by one and to put forth their valuable constructive suggestions which would be of immense help in transformation of Bank to regain its growth momentum.

The following members offered their considered views and suggestions:-

Views and suggestions of members:-

1. Mr.Dharmesh Nayak:

Mr.Nayak the present Member of the Board of Directors participating in the deliberation, expressed that the share holders of the bank are the real owners and custodian of the Bank.

The Bank is under dual control of regulatory authorities such as RBI and RCS and the bank is duty bound to act according to RBI guidelines, instructions and directives of RBI besides adhering to the provisions under the OCS Act & Rules. On taking effect of Banking Regulation (Amendment) Act-2020 the Reserve Bank of India has put statutory restriction on withdrawal of share capital for which the bank is unable to allow withdrawal of share capital by shareholders.

He also asserted that the present CoM is closely monitoring all the affairs of the bank; if any discrepancy happens in delivery of service(s) of the Bank, the aggrieved members/users may lodge their complaint with the Grievance Cell of the Bank. Besides, the present Board is so open to accept any valuable/constructive suggestions of the shareholders at any time for development of the bank.

2. Mr.Sarat Chandra Pradhan:

Participating in the discussion, Mr.Pradhan, the present Director of the Bank & Ex-President of the Bank recounted his own experience in the Bank and contended that all have great confidence in the present Management for their constructive measures even if the bank is adversely affected by the pandemic and appreciated the bank's feat in earning operating profit over last six months with the help of policy decision.

He also advised to introduce write-off of old loans for early settlement to recovery from age old loanees besides evolving new recovery mechanism as many of the daily deposit collectors (Agents) are in the ageing process leaving less and less scope of utilizing their services. Side by side he also urge upon to facilitate employee their house rent & D.A to boost the productivity of the employees.

3. Mr.Lalpratap Ray:

Taking part in the discussion, Mr. Ray the present director expressed satisfaction on the present performance of the Bank and requested all the stake holders of the Bank to cooperate for taking the Bank to new heights.

4. Mr.Soumyadeep Ghosh:

Participating in the discussion, Mr.Ghosh the present director of the Bank asserted that all the committee members unitedly work towards development of the Bank in all respect. He also laid emphasis on recovery of the loans with strengthening of the recovery mechanism of the Bank.

5. Mr. Johnson Behera:

Sharing the discussion, Mr. Behera spoke that the present Committee has taken great initiative in all respect for development of the Bank. He suggested that the Bank should finance to self-help groups of women and also retail traders to unbanked businessman, which may be fruitful in upliftment of the women with ease of living for the society at large.

Further, he advised to open up new Branches at all Panchayats level of undivided Cuttack District, at Trisulia & also Bhubaneswar to enlarge the business sphere of the Bank. He also thrust upon to adopt messaging system to share holder to known the date, venue & place of the AGB to be held. Further, he urge the Committee to look after the benefit of the employees.

6. Mr. Mahesh Kumar Sahoo

Taking part in the discussion, Mr. Sahoo has sharing his own experience that, how he became a successful businessman from this Bank from a nominal loan amount to a successful business entrepreneur. He also drew the attention of the house to ease the loan stricture particularly transport sector to move the institution into a pioneer Bank and also request to open one Branch at Kakhadi due to the prospect of that areas.

7. Mr. Goutam Kumar Panda

Participating in the deliberation, Mr. Panda showed his displeasure on overall development of the Bank due to bank is not coping to the present need of the customers and lacking of banking facilities at par in the present banking scenario. He also advised to improve the CBS services and also thrust upon NPA collection by implementation of the OTS/Compromise policy to strengthen the Bank's Balance sheet.

8. Mr. Bijay Routray

Sharing the discussion, Mr. Routray showed his great satisfaction on overall development of the Bank that has been kicked-off by the present Committee of Management. He advised to the present committee to take feasible steps to get tangible results in the forthcoming quarters & also proposes to adopt agricultural loans to different borrowers.

9. Mr. Kedar Sarangi

Taking part in the discussion, Mr. Sarangi has expressed his displeasure on the present position of the Bank & also performance of the CEO I/C & committee members of the Bank. He also intensely condemn the fraud done by the staff members and impress upon the committee for declaration of property details of the employees for occurrence of fraud or any future eventualities where the staff members are involved on recovery from the property of the staff members.

He also thrust upon declaration of dividend at least Rs.1.00 to share holders to improve the confidence of the share holder on the Bank. In addition to that he advised to constitute a share holders committee to discuss about the future of the Bank.

10. Mr.Rahimuddin Khan

Sharing the discussion, Mr. Khan spoke that the present Committee has not taking any initiative in all respect for development of the Bank. He suggested that the Bank should finance to retail traders to unbanked businessman, which may be fruitful in upliftment of Bank. The Banking service is going bad to worse from day by day and also no digital banking. Due to restriction on withdrawal of share we are unable to withdrawn the same & even if not getting dividend on our share deposit. Then, why we will continue in this Bank

7. Mr.Aurobinda Mallik:

Mr.Mallick told that it is delightful to hear that on the initiative of the present Committee, the Bank has begun earning profit. He was however critical about some guilty employees being involved in the fraud of the Bank. He was anguished that the Bank has drifted away from its basic objective to fiancé small businessmen for their development and instead of that it has resorted to financing big loans where end result is accumulation of NPA(s) and unwelcome distress for the Bank. He also stress upon the increase of the staff salary & regularization of daily wages workers & also dividend to share holders.

8. Mr.Ramakanta Mohapatra:

Taking part in the discussion, Mr.Mohapatra expressed satisfaction over the performance of the Bank and advised to take steps to take the bank to a new height. He added further that the bank should go for Digital Banking. He also underlined maximum utilization of the lendable surplus of the Bank. He also emphasis upon the Core banking of the Bank, Retail lending, NPA collection, increase of working capital, focus on customer service, increase per employee business, infusion of share capital, promotion of staff & training and also staff discipline.

9. Mr.Pratap Samal:

Sharing the discussion, Mr Samal the Ex- Director of the Bank as well as pioneer of many cooperative organizations in Cuttack suggested that:

He suggested for taking every possible measure to minimize the accumulated loss and also to take steps to strengthen CRAR rating. He also expressed his displeasure about the performance of the Committee and the CEO I/C particularly on the loss of Bidanasi Branch key by present CEO I/C when he is the Branch head of the said Branch & impose of fined of Rs.1.50 lakhs by RBI.

10. Mr.Pravat Kumar Behera:

Participating in the discussion, Mr. Behera suggested for implementation of share holders opinion which opine in the meeting. He also suggested installing one statute of founder of the Bank of Mr.Debendranath Mohanty at Bank. He advised to speed up the process of CDA land of the Bank& to implement share holder Identity card in the election of the Bank instead of Adhar card or voter card.

11. Mr.Narahari Das:

Taking part in the discussion, Mr Das advised to take steps to collect loan dues from Big borrowers who find place in the defaulters' list quite a while and to get in possession swapped piece of lease hold land at the earliest. The Bank should develop post card messaging system for conducting AGB in coming years.

12. Mrs. Rashmiprava Das, ARCS, Cuttack City Circle:

Mrs. Rashmiprava Das, ARCS, Cuttack City Circle observed that the development of the Bank is solely dependent upon all concerned. She suggested that an action plan should be formulated to speed up E.P and dispute cases. The purpose of loans granted should be verified meticulously. The Bank should give more emphasis on recovery, digital Banking , technical up gradation & re-skilling, up-skilling of staff members.

The President thanked all the speakers for their valuable suggestions.

Thereafter, the President asked the Chief Executive Officer I/C to place the agenda points before the General Body and to seek approval of the members on the individual items of the agenda. The members present at the General Body have accorded approval to the agenda as per details below.

The President thanked all the speakers for their valuable suggestions.

Thereafter, the President asked the Chief Executive Officer I/C to place the agenda points for approval of the member's and the shareholders approved of the individual items of the agenda by voice vote.

At the close of the meeting, Smt.Ranjita Kahali, Vice-President of the Committee of Management extended vote of thanks to all the members and officials for making the meeting a grand success.

The meeting ended at about 2.15 P.M. Sd/-

Mr. Prafulla Kumar Mohapatra

PRESIDENT

THE URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD., CUTTACK
H.O.TINIKONIA BAGICHA, CUTTACK-753001.
PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR 2024-25
INCOME

Sl. No	Particulars	Income for the Year 2023-24	Income for the Year 2024-25
1	Interest Received on H.O. A/C	-	
2	Interest Received on Loans & Adv.	15,90,63,174.18	11,99,03,790.73
3	Interest Received on Investment & Share	15,82,86,291.00	15,92,04,818.20
4	Interest Received on Deposits With Banks	3,88,74,331.00	3,73,52,301.00
5	Exch & Com Received	2,19,477.00	1,48,586.40
6	Comm.Recd from Insurance Business		
7	Divedend Received	13,959.00	
8	Other Income (Annex-1)	2,56,28,162.00	71,43,673.59
9	Net Loss	-	62,22,194.77
	Total	38,20,85,394.18	32,99,75,364.69
10	Accumulated Loss credited to deferred tax assets	-	4,81,585.00
	TOTAL	38,20,85,394.18	33,04,56,949.69

Asst. Manager (Accounts)

Asst. Manager (Audit)
Officer I/C

Chief Executive

Final Auditor

President

Director

THE URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD., CUTTACK
H.O.TINIKONIA BAGICHA, CUTTACK-753001.
PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR 2024-25
EXPENDITURE

Sl. No	Particulars	Expenditure for the Year 2023-24	Expenditure for the Year 2024-25
1	Int Paid On Deposit	13,78,30,400.79	13,51,72,650.09
2	Interest Paid on Borrowing	-	
3	Interest as commision paid to SD Agents	1,79,60,082.10	1,78,99,059.00
4	Salaries , Allowances & Providend Fund (Annex-2)	17,12,08,108.29	14,64,68,978.72
5	Rent,Tax ,Insurance & Electricity (Annex-3)	1,93,94,764.24	2,13,94,848.22
6	Law Charges	8,94,843.50	7,45,441.00
7	Postage,Telephone & Terlegram Charges (Annex-4)	2,57,524.09	3,01,996.07
8	Concurrent Audit Expenses	14,16,577.50	14,16,576.70
9	Audit Fees	1,62,825.00	1,62,825.00
10	Depreciation & Repair to Properties (Annex-5)	5,29,918.44	34,55,433.78
11	Printing Stationary & Adverisement (Annex-6)	2,19,491.53	5,85,631.87
12	Other Expenditure (Annex-7)	94,71,793.58	93,59,819.65
13	Provision for NPA	1,02,79,090.30	(1,90,76,471.33)
14	Provision for Unreconciled A/c	-	21,52,383.02
15	Provision Ag Int free Adv Recoverable	-	15,00,451.60
16	Provision for Standard Assets	-	75,432.30
17	P/L on sale of Assets	-	(60,766.00)
18	OTS Loss Sustained	-	90,42,800.00
19	Election Expenses	(80,200.00)	
20	Provision Against Recovery	(32,040.00)	(1,40,140.00)
21	Profit for the year	1,25,72,214.82	
TOTAL		38,20,85,394.18	33,04,56,949.69

Asst. Manager (Accounts)

Asst. Manager (Audit)

Chief Executive Officer I/C

AGENDA NO-2: To accept the Audit Report and Financial Statement of the Bank for the F/Y2024-25 & Audit certificate.

H.O.TINIKONIA BAGICHA, CUTTACK-753001.

BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2025

CAPITAL & LIABILITIES

SI No		PARTICULARS	Amount as on 31.03.2024	Amount as on 31.03.2025	Amount as on 31.03.2025
1		1.CAPITAL			
	i.	Authorized Capital of Rs30,00,00,000/- of Rs 100/-each			
	ii.	Subscribed Capital Shares of Rs.100/- each			
	a.	Individuals	16,54,31,310.00	16,87,13,690.00	
	b.	Co-operative Institutions			
	c.	State Government	1,00,000.00	1,00,000.00	16,88,13,690.00
2		RESERVE FUND & OTHER RESERVES			
	i.	Statutory Reserve	23,99,14,905.15	24,06,86,947.15	
	ii.	Building Fund	76,56,556.10	76,56,556.10	24,83,43,503.25
	iii	Other Funds & Reserves (Specified Below)			
	a.	Bad Debt Fund	1,30,42,544.44	1,30,42,544.44	
	b.	Common Good Fund	99,24,941.10	99,24,941.10	
	c.	Risk (Rehabilitation) Fund	98,089.00	98,089.00	
	d.	Education Fund	8,65,451.00	8,65,451.00	
	e.	Dividend Equalization Fund	7,69,007.00	-	
	f.	Development Fund	79,74,012.56	79,74,012.56	
	g.	Vehicle (Depreciation) Reserve	14,92,821.65	14,92,821.65	3,33,97,859.75
3		PRINCIPAL/ SUBSIDIARY SALES PARTNERSHIP FUND ACCOUNTS FOR SHARE CAPITAL OF:			
	i.	Central Co-op Bank	-	-	
	ii.	Primary Agricultural Credit Societies	-	-	

	iii.	Other Societies	-	-	
4	DEPOSITS & OTHER ACCOUNTS				
	i.	Fixed Deposits			
	a.	Individuals (Details in Annex-08)	1,68,64,90,602.40	1,55,53,42,527.07	
	b.	Central Co-op Bank			
	c.	Other Societies	-	-	
	ii.	Saving Bank Deposits		-	
	a.	Individuals (Details in Annex-08A)	1,14,94,08,663.07	1,12,67,16,347.00	
	b.	Central Co-op Bank	-	-	
	c.	Other Societies	-	-	
	iii.	Current Deposits			
	a.	Individuals	6,87,51,184.24	6,44,34,623.85	
	b.	Central Co-op Bank	-	-	
	c.	Other Societies	-	-	
	iv.	Other Deposits	-	-	
	a)	Individuals (Specified Below)			
	i	Sanchayeeta Deposit	73,69,79,264.73	74,99,83,385.60	
	ii.	Suspense A/c (Agent)	29,840.00	85,840.00	3,49,65,62,723.52
	V)	Money at call/short notice (Call Deposits)	-	-	
5	BORROWINGS				
	i	Loans against TD from OSCB	-	-	
	ii	From R B I / State/Central Co-op Banks	-	-	
	a.	Short term Loans, Cash Credit , O.D, UCO Bank C/A & O D Which is secured against from U B I , B O I (OD from SBI as on 31/03)	-	-	
	i	Government & Other Approved Securities	-	-	
	ii	Other tangible securities Cash Credit loan from OSCB Ltd	-	-	
	b.	Medium term loans which is secured against.	-	-	

	c.	Long term loans which is secured against.	-	-	
	d.	Loans from other sources	-	-	
6	CONTRA ENTRIES				
	h.	Gratuity Fund			
	i.	Leave Encashment Fund	12,06,57,005.03	10,30,82,011.13	10,47,07,885.13
	ii	Bills for collection being Bills Payable as per Contra	-	-	
	iii	Liability for Bank Guarantee Issued	20,29,874.00	16,25,874.00	
	iv	TDS on Bonds Payable	-	-	
7	BRANCH ADJUSTMENT				
8	PROVISIONS				
	i	Bad & Doubtful Reserve (NPA)	49,11,53,478.55	47,20,77,007.22	
	ii	Provision Ag Unsecured Loan (a)			
		Provision Ag Unsecured Loan (b)			
	iii	Provision on Standard Assets	32,66,815.84	33,42,248.14	
	iv	Provision Ag Unreconciled A/C		21,52,383.02	
	v	Provision Ag Audit Recovery	10,57,638.50	9,17,498.50	
	vi	Provision against Adv Recoverable (Int Free)	6,44,005.20	21,44,456.80	
		Provision against Adv Recoverable	4,18,921.66	4,18,921.66	
	vii	Provision against amt LSPC to Govt staff.	-	-	
	viii	Provision Ag. Cash Shortage	75,000.00	75,000.00	
	ix	Provision against Land and Building	51,327.00	51,327.00	
	xi	Provision against Clearing	14,463.00	14,463.00	
	xii	Investment Fluctuation Reserve	8,11,500.00	8,11,500.00	
	xiii	Provision for Income tax	-	-	
	xiv	Provision For Investment Depreciation	-	29,16,020.00	48,49,20,825.34
9		INCA	58,23,494.67	-	-

10		O D INTEREST RESERVE	3,58,95,13,301.50	4,17,13,20,254.48	4,17,13,20,254.48
11		INTEREST PAYABLE	11,37,87,666.42	10,79,32,325.81	10,79,32,325.81
12		AUDIT FEES PAYABLE	3,62,523.00	4,67,119.80	4,67,119.80
13		OTHER LIABILITIES			
	i	Leave Encashment Fund	-	-	
	ii	Unclaimed Dividend (dividend Payable)	-	-	
	iii	Suspense A/c (Other)	3,97,799.00	5,81,872.00	
	iv	Other liabilities (Details in Annex-09)	2,57,65,324.97	2,83,47,499.37	
	v	Profit Bonus Ex-gratia	-	-	
	vi	MML from SC/ST Corporation	-	-	2,89,29,371.37
14		PROFIT & LOSS ACCOUNTS			
	i	Profit as per Balance Sheet less appropriation (undisbursed)			
	ii	P/L appropriation A/C			-
		TOTAL	8,44,47,59,330.78	8,84,53,95,558.45	8,84,53,95,558.45
		CONTINGENT LIABILITY			
		DEA Fund with RBI	2,08,57,029.46	2,08,57,029.46	
		Bank Guarantee Issued	20,29,874.00	16,25,874.00	

Asst.Manager (Accounts)

Asst. Manger(Audit)

Chief Executive Officer I/C

THE URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD., CUTTACK

H.O.TINIKONIA BAGICHA, CUTTACK-753001.

BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2025
PROPERTIES & ASSETS

SI No	PARTICULARS		Amount as on 31.03.2024	Amount as on 31.03.2025	Amount as on 31.03.2025
1	i	Cash in Hand(Annexure - 10)	3,71,90,264.00	3,99,25,360.00	3,99,25,360.00
	ii	Cash in Transit	-	-	-
	iii	Postage in hand	-	-	-
2	Balance with State Co-op Bank & Central Co-op Bank				
	a)	Current Deposits with Co-op Banks (As per Annexure -11)	4,79,11,162.02	65,89,438.47	
	b)	Saving Bank Deposits	-	-	
	c)	Fixed Deposits with Co-op Banks	17,00,00,000.00	2,50,00,000.00	3,15,89,438.47
3	Deposits with Nationalised Banks & other Notified Banks				
	a)	Current Deposit SBI & Other Nationalized Bank(As per Annexure - 12)	11,21,74,777.84	11,33,53,295.27	
		Current Deposit with PVT Banks (As per Annexure - 13)	2,84,71,144.50	2,01,65,895.00	
	b)	Saving Bank Deposits	-	-	
	c)	Fixed Deposits with nationalized & other notified (As per Annexure - 14)	14,17,65,382.00	17,12,03,531.00	30,47,22,721.27
4	Money at call & .short notices				
5	Investments				
	a)	Investment in GOI Securities	67,05,06,000.00	67,05,06,000.00	
	b)	State Govt.Securities	1,26,61,16,000.00	1,35,82,58,000.00	2,02,87,64,000.00
	c)	Other trustee securities	-	-	
	d)	P S U Bonds	-	-	
	e)	Shares in Co-op Institutions other than items -5 below	1,42,100.00	1,42,100.00	1,42,100.00
6	f)	Other Investment specified (As per Annexure - 15) RFD with OSCB	26,80,39,966.00	26,80,40,000.00	26,80,40,000.00
7	Investments out of the principal Subsidiary state partnership Fund.		-	-	
8	Loans & Advances				

	i	Short term Loans (As per Annexure - 16)	37,73,49,637.15	34,36,99,853.23	
	ii	Medium term loans (As per Annexure -17)	1,19,19,59,129.87	1,12,27,01,406.54	
	iii	Long term loans(As per Annex 18)	2,42,62,402.09	2,29,86,504.04	1,48,93,87,763.81
9		Interest Receivable (As per Annexure-19)	3,61,81,63,571.93	4,19,78,99,246.64	4,19,78,99,246.64
10		Land	58,53,453.12	58,53,453.12	58,53,453.12
11		Furniture's & Fixtures(As Annexure - 20)	11,15,320.51	9,83,479.83	9,83,479.83
12		Other Assets (As per Annexure - 21)	3,92,71,816.00	4,53,74,590.69	4,53,74,590.69
13	CONTRA ENTRIES				
	i	Prov.for Gratuity fund investment with LIC	-	-	
	ii	Leave Encashment fund investment	12,06,57,005.03	10,30,82,011.13	
	iii	TDS on Bonds Receivable	-	-	
	iv	DEAF Fund with RBI	-	-	
	v	Bank Guarantee Issued	20,29,874.00	16,25,874.00	
	vi	Bills for collection being bills receivable as per contra	-	-	10,47,07,885.13
14		Branch Adjustment	-	3,000.00	3,000.00
15		Loss /Profit for the Year			
16		Accumulated Loss	32,17,80,324.72	32,80,02,519.49	32,80,02,519.49
TOTAL			8,44,47,59,330.78	8,84,53,95,558.45	8,84,53,95,558.45

Asst.Manager (Accounts)

Asst. Manager (Audit)

Chief Executive Officer I/C

AUDIT CERTIFICATE ISSUED BY SRI SANTOSH KUMAR JALLY, OCAS-II ASST. AUDITOR GENERAL OF COOPERATIVE SOCIETIES, CUTTACK AUDIT CIRCLE, CUTTACK ON THE ACCOUNTS OF THE "URBAN COOPERATIVE BANK LTD., CUTTACK FOR THE YEAR 2024-25 (01.04.2024 TO 31.03.2025)

-----Date of issue of Audit Certificate:-

The accounts of **The Urban Cooperative Bank Ltd**, Cuttack for the year 2024-25 (01.04.2024 to 31.03.2025) as audited by M/S D.P. Chatterjee & Co, Chartered Accountants are passed subject to the Auditor's Report, their certificate with regard to correctness of verification of required aspects as mentioned in Annexure-1 of pre-approval of appointment of Statutory Auditor of the Bank by RBI for the year 2024-25 and remarks recommendations in this certificate.

The Audited Statements, i.e.

- a) Receipt and Expenditure statement for the year 2024-25(i.e. from 01.04.2024 to 31.03.2025)
- b) Profit & Loss account for the year 2024-25
- c) Balance sheet as on 31.03.2025 together with Auditor's Report as appended to this certificate.

This is 44th year of working of the Bank.

01. MEMBERSHIP

The membership of the Bank stood at 57682 inclusive of the State Government as on 31.03.2025 as against 57557 of previous year. The membership registered a growth of 0.22 % over last year in comparison to growth of 0.26 % of previous year. During the year under audit 125 nos of members have been enrolled without ceasing any membership. The Bank is advised to concentrate on augmentation of membership position so as to increase its own fund as well as business turn over.

02. PAID UPSHARE CAPITAL

The Paid up share capital of the Bank stood at Rs. 16,88,13,690.00 as on 31.03.2025 as against Rs 16,55,31,310.00 of the previous year. The paid up share capital is within the authorised share capital limit of Rs. 30 crore. The Govt. of Odisha has contributed Rs. 1,00,000.00 which is 0.06% of total paid up share capital. The rate of growth over last year works out to 1.98% compared to growth of 1.87% of previous year. The paid up share capital has increased by Rs. 32,82,380.00 during the year 2024-25. There is need of taking appropriate measure for augmentation of share capital for strengthening the capital base of the Bank.

03. DEPOSITS

The deposit of the Bank stood at Rs. 349,65,62,723.52 as on 31.03.2025 as against Rs. 364,16,59,554.44 of the previous year. The deposit position as on current year has decreased by Rs. 14,50,96,830.92 in comparison to previous year and recording a negative growth of 3.98% during the year compared to 3.74 % negative growth of previous year. Out of the total deposit, high cost deposit & low cost deposits constitutes Rs. 23053.26 lakhs & Rs.11912.37 lakhs respectively and their percentage to total deposits comes to 65.93% and 34.07% respectively. Due to lack of adequate investment scope for high cost deposit, the Bank is suggested to emphasize growth of low cost deposit, which in turn, will be beneficial to reduce the overall cost of funds of the Bank and to increase the profitability of the Bank.

04. (A).WORKING CAPITAL:-

The working Capital of the Bank is arrived at Rs. 424,13,64,899.35 as on 31.03.2025 as against Rs. 441,07,78,825.53 previous year. The decrease in working Capital comes to Rs. 16,94,13,926.18 during the year 2024-25 which records a negative growth of 3.84% of over previous year. The decrease in working capital is mainly attributable huge loss and decrease in deposit position.

(B)WORKING FUND:-

The working Fund of the Bank is arrived at Rs. 423,45,27,966.40 as on 31.03.2025 as against Rs. 440,38,10,051.90 of previous year. The decrease in working Fund comes to Rs. 16, 92, 82,085.50 during the year 2024-25 which registered a negative growth of 3.84% of over previous year.

05. (A).COST OF MANAGEMENT

The Cost of Management of the Bank comes to Rs. 18, 38, 91,551.01 as on 31.03.2025 as against Rs. 20,35,55,846.17 of previous year. The cost of management works out to 4.33% of the Working Capital during the year under audit which is not well within the prescribed limit of 2.00% as fixed by the R.C.S.(O) vide Circular No. 22624/17.12.2004. It is also 107.74% of the real income which is too high. Hence the Bank is instructed to restrict its establishment expenditure and other revenue expenditure so as to limit cost of management within 2% of working capital.

(B)COST OF ESTABLISHMENT

The Cost of Establishment of the Bank comes to Rs. 14, 64, 68,978.72 as on 31.03.2025 as against Rs. 17, 12, 08,108.29 of previous year. The cost of establishment works out to 85.81% of the Real income of Rs. 17, 06, 81,460.83 during the year under audit. The management is suggested to adopt strict economy in incurring establishment expenditure & refrain from new appointment and pay revision in order to apply break in high cost of establishment.

06. LOANS & ADVANCES.

An amount of Rs. 15935.71 lakhs was outstanding under loans and advances portfolio as on 31.03.2024. During the year under audit an amount of Rs. 17998.47 lakhs was advanced and a sum of Rs. 19040.30 lakhs was collected leaving a balance of Rs. 14893.88 lakhs as on 31.03.2025. The total loans and advance has been decreased by Rs. 10, 41, 83,405.30 over previous year, registering 6.54 % negative growth over previous year. The credit deposit ratio of the Bank is 42.60% as against 43.76% of previous year. The credit deposit ratio is far behind the ideal ratio of 70% and the Bank is advised to achieve this ideal ratio to have a sound banking system.

07. DEMAND, COLLECTION AND BALANCE (EXCLUDING CASH CREDIT)

As against total demand of Rs. 6809.64 lakhs under principal and Rs. 42912.24 lakhs under interest loan, the Bank has collected Rs. 3482.82 lakhs under principal and Rs. 1199.04 lakhs under interest leaving a balance of Rs. 3326.82 lakhs & 41713.20 lakhs under principal & interest respectively as on 31.03.2025. The recovery percentage of three years as follows.

Particulars	2022-2023	2023-24	2024-25
A. Principal	58.33	55.36	51.15
B. Interest	06.21	4.24	2.79

The growth in recovery in respect of principal has gone down by 4.21% during 2024-25 in comparison to previous year percentage of collection. The percentage of collection in both the principal and interest has decreased from last year. The bank is advised to accelerate the principal & interest recovery in coming years and take all out steps for collection of outstanding overdue principal & interest for sound financial health of the bank.

08. RESERVE FUND

The Reserve Fund of the Bank is Rs. 24, 06, 86,947.15 as on 31.03.2025 as against Rs. 23, 99, and 14,905.15 of previous year. Out of such Reserve Fund an amount of Rs. 26, 80, 40,000.00 has been reported to have been invested in Odisha State Cooperative Bank Ltd and Cuttack Central Cooperative Bank in shape of RFD. The bank has not invested other free reserves separately outside the Bank's own business.

09. NON-PERFORMING ASSETS

The Non-Performing Assets of the Bank as on 31.03.2025 is assessed at Rs. 53,04,91,871.68 as against Rs. 56,06,13,982.26 of previous year resulting a decrease to the extent of Rs. 3,01,22,110.58 during the year under audit. As against provisioning requirement for NPA of Rs. 47,20,77,007.22 the bank has provided an amount of Rs. . 47,20,77,007.22 in its Balance Sheet as on 31.03.2025.,The Gross NPA counts 35.62% of the total loans and advances as against 35.18 % of previous year and the Net NPA counts 5.74% of the Net loans & advances compared to 5.18% of previous year.The bank has made general provisioning on standard assets @ 0.25 / 0.40 / 0.75% of Rs. 33,42,248.14 as against requirement of Rs. 24,82,158.57. Thus, the bank has made excess provision of Rs. 8,60,089.57 during the year 2024-25.

10. LIQUIDITY

The Bank has not defaulted in maintenance of CRR & SLR during the period covered under present audit but the Bank has kept huge surplus idle fund in the form of CRR & SLR throughout the year. The surplus maintenance of CRR & SLR indicates imprudence in fund management of the bank as it affects profitability. So the bank is required to adopt a proper system to assess the fund flow position on a periodical basis for foreseeing the liquidity position, assessment of investible surplus and identifying high yielding avenues for deployment of surplus resources. The ALM system may also be introduced as per RBI guidelines issued in this regard.

11. BORROWINGS

The bank has neither borrowed from any of the financing agencies nor received any financial assistance from the state / central Govt. The borrowed capital consists of deposits only which is within the limit of Maximum borrowing power of Rs.416, 10,39Lakhs

12. OVERDUE INTEREST RESERVE

The overdue interest of the Bank comes to Rs. 417,13,20,254.48 as on 31.03.2025 as against Rs. 358,95,13,301.50 of previous year.. Thus the bank has provided cent per cent provision against its overdue interest. The bank's management is suggested to adopt suitable methods for recovery of such interest in shape of persuasion and legal action for the greater interest of the bank.

13. PROFIT & LOSS ACCOUNT

The Bank has sustained net loss of Rs.62,22,194.77 during the period under audit as against the profit of Rs.1,25,72.214.82 of the previous year. The accumulated loss is arrived at Rs. 32, 80, 02,519.49 as on 31.03.2025. The operating profit during the year arrives at Rs. -127.29 lakhs as against operating profit of 227.39 lakhs of previous year. The net interest income of the bank arrives at Rs. 1635.38 lakhs for the year 2024-25 as against Rs. 2004.33 lakhs of previous year.

14. AUDIT FEE.

Audit fees for the year 2024-25 levied at Rs. 14,55,000.00 on accounts of concurrent audit by M/s G.Mahapatra & Co, Chartered Accountants by devoting 1019 man days & M/s. M.K Swain & Associates, Chartered Accountants by devoting 1156 man days and statutory audit by M/s D.P. Chatterjee & Co, Chartered Accountants by devoting 250 man days @ Rs 600.00 per day. The bank is advised to deposit towards audit fees of Rs. 72,750.00 in Govt. treasury under the head of Account “**0425-Coop-101 Audit fees-0010-charges for Service provided-02022-collection of payment for service rendered**” out of rest amount of Rs. 13,82,250, Rs. 5,80,830.00 is to be paid to M/s. G.Mahapatra & Co, Chartered Accountants for conducting concurrent audit and Rs. 6,58,920.00 is to be paid to M/s M.K Swain & Associates, Chartered Accountants to conduct concurrent audit and Rs 142500.00 is to be paid to M/s.D.P. Chatterjee & Co, Chartered Accountants for conducting Final audit. Further, at the time of final payment, the bank may deduct previous payment to chartered Accountant for concurrent audit.

15. NET WORTH

The Net worth of the Bank count to Rs. 8,91,54,673.76 for the year 2024-25 as against Rs. 9,20,91,453.53 previous year revealing a growth of -3.19% during the year. The value of share capital per Rs. 100/- stood at 52.81 in comparison to Rs. 55.63 of previous year. Hence, the shareholder's interest is not fully protected.

16. CRAR(Capital funds risk assets ratio)

The Capital Fund of the Bank counts to Rs. 1017.48 lakhs and Risk Weighted Assets calculated to Rs. 9425.76. Hence the CRAR stood at 10.79 % in comparison to 10.31% of previous year. The Bank is instructed to take immediate measures to enhance the CRAR.

GENERAL DEFECTS & SUGGESTION

01. During the year under audit an amount of Rs. 17998.47 lakh was advanced and a sum of Rs. 19040.30 lakhs was collected leaving a balance of Rs. 14893.88 lakhs as on 31.03.2025. The total loans and advance has been decreased by Rs. 10, 41, 83,405.30 over previous year, registering 6.54 % negative growth over previous year. The credit deposit ratio of the Bank is 42.60% as against 43.76% of previous year. The credit deposit ratio is far behind the ideal ratio of 70% and the Bank is advised to achieve this ideal ratio to have a sound banking system.
02. The deposit of the Bank stood at Rs. 349, 65, 62,723.52 as on 31.03.2025 as against Rs. 364,16,59,554.44 of the previous year. The deposit position has decreased by Rs. 14,50,96,830.92 in comparison to previous year and recording a negative growth of 3.98 % during the year compared to 3.74 % negative growth of previous year. Out of the total deposit, high cost deposit & low cost deposits constitutes Rs. 23053.26 lakh & Rs. 11912.37 lakh respectively and their percentage to total deposits comes to 65.93% and 34.07% respectively. Due to lack of adequate investment scope in high cost deposit, the Bank is suggested to emphasize growth of low cost deposit, which in turn, will be beneficial to reduce the overall cost of funds of the Bank and to increase the profitability of the Bank.
03. During the course of audit it is being observed that, the closing balance with Yes bank vide A/C no.61287700000233 in books of a/c of UCB Ltd. Cuttack is Rs.131,50,053.72 and closing balance of UCB as per statement provided by Yes bank is Rs. **113,53,237.70** Hence there is difference of Rs. 17,96,816.02 which is remained un reconciled and provision has been made by the bank in the F/Y-2023-24. The Branch Manager is directed to reconcile the differential amount and put before next audit.

04. The Cost of Management of the Bank comes to Rs. 18, 38, 91,551.01 as on 31.03.2025 as against Rs. 20, 35, and 55,846.17 of previous year. The cost of management works out to 4.33% of the Working Capital during the year under audit as against 4.61% of last year which is not well within the prescribed limit of 2.00% as fixed by the R.C.S.(O) vide Circular No. 22624/17.12.2004. It is also 107.73% of the real income which is too high. Hence the Bank is instructed to restrict its establishment expenditure and other revenue expenditure so as to keep cost of management within 2% of working Capital
05. The Cost of Establishment of the Bank comes to Rs. 14, 64, 68,978.72 as on 31.03.2025 as against Rs. 17,12,08,108.29 of previous year. The cost of establishment works out to 85.81% of the Real income of Rs17, 06, 81,460.83 during the year under audit. The management is suggested to adopt strict economy in incurring establishment expenditure & refrain from new appointment and pay revision in order to apply break in high cost of establishment
06. The Bank has not yet developed vigilance Department to look after the matter on vigilance angle.
07. Financial statement, stock statements and other documents submitted by the borrowers were not being scrutinized properly by the Bank.
08. The bank is very poor in implementing the recovery procedure related to staff loan/advances and ex-director's advances.
09. The bank has no policy or back-ups offsite storage, contingency and disaster management recovery and adherence thereto.
10. There is no laid down MIS in the bank .Fund management, people management and operation management with property & securities management not being properly done by the bank.
11. There has been no systematic control mechanism over the periodical regulatory reporting by the Bank to RBI. However, the reports & returns so submitted lack absolute reliability as the same not being generated from out of the CBS or the figures reported are different than the figures obtained from CBS.
12. The Bank is not regular in fixing the DP limit in Cash credit accounts.
13. Proper due diligence of the borrower and the guarantor are not conducted by the branch in most of the a/cs.
14. Classification of the assets although system driven till there is lapses in classification of substandard to doubtful assets.
15. In most of the term loan sanctioned before 3 years the documents are time barred, branch bank has not obtained revival letter/fresh set of documents in any a/c.
16. Physical verification of securities charged to bank not being done by the Bank officials in regular intervals. No register has been maintained at the branches for verification/ inspection of borrowers securities.
17. FBIL valuation, once in a year ,no changes in mode of valuation, no shortfall and no provision made during the year.
18. The Bank having a Land at CDA Cuttack valued Rs58, 53,453.12 have been taken back by the Government of Odisha. Assurance was given by Govt. Of Odisha to the Bank vide letter no-35/06-01-2017 issued by ADM Cuttack to provide a piece of Land in equivalent to cost of Land allotted to Odisha Judicial Academy. As observed, the amount shown in the balance sheet as Land of Rs58, 53,453.12 has no physical assets and to that extent assets side of the balance sheet inflated.

19. In statement No-05(1) regarding provision on NPA , it was noticed that a sum of Rs1,30,42,544.44 was in the Bad debt fund created earlier has been included in the closing balance of provisions on NPA as on 31.03.2025. The amount has been adjusted towards short fall of provision of Jagatpur and Link road branch.
20. Net worth certificates of borrower and guarantors, authenticated by a practicing CA is being required before sanctioned of loan above Rs20.00 lakhs..
21. The Bank had adopted Board approved investment policy which was last reviewed by Committee of Management on dated 08.08,2023 which is continuing still now.
22. 100% classification and provisioning of advances not made through CBS system.
23. Bank should develop Adhar Authentication system in each branch for the KYC improvement.
24. Most of the Cash credit Borrowers have not yet submitted their monthly stock statement in time for calculation of DP.
25. No steps taken against the pending pay orders laying since long in different branches.
26. Fresh set of documents/ revival letters not obtained from the borrower in the loan a/cs which are sanctioned before 3 years to keep the documents alive as per the Law of limitation.
27. **There are many vacant lockers in the Bank. Bank should try to let out the vacant lockers to the customers and necessary notice should be displayed in the notice board. Total rent overdue as on 31.03.2025 is to be collected**
28. The value of share capital per Rs. 100/- stood at 60.50 in comparison to Rs. 55.63 of previous year. Hence, the shareholder's interest is not fully protected.
29. As reported by final concurrent Auditors, the following common defects have been noticed in almost all the branches for the year 2024-25.
 - i) Deposits accounts are eligible for transfer to DEAF a/cs are not properly identify due to migration of data in to finance is less than 10 years.
 - ii) Drawing Power (DP) register is not maintained in the branches. Hence control over C.C a/c is weak.
 - iii) Surprise verification by the appraiser other than the branch appraiser to be ensure in respect of Gold Loan.
 - iv) CCTV should be installed in the branch for the purpose of security control.
 - v) **There is no mechanism at the branch level to identify abnormal transaction of suspicious nature in any a/c.**
 - vi) **KYC related to some High risk saving and Sanchayeeta are missing and name and DOB mismatch.**
 - vii) Internal control related to staff rotation should be done at regular interval to acquaint the staff members to work at any seat.
 - viii) Periodical inspection of the stock and co-lateral securities not conducted by the Branch.
 - ix) **Even though the branch is under CBS, the classification of All assets is not done by the system. Proper classification of the Assets should be system driven for which necessary modification should be made.**

In addition to the above defects, the Bank is suggested to comply all other defects as mentioned in the statutory Audit Report and Final Concurrent Audit Reports for the year 2024-25.

30 .AUDIT CLASSIFICATION

This Year: - 'B' Class

Last Year: - 'B' Class

The Bank has been awarded 64 marks out of total marks of 100.

**Assistant Auditor General
Of Co-operative Societies
Cuttack audit circle, Cuttack**

Agenda No.3 To approve of Annual Budget for F/Y 2026-27

Approval of Budget for the Year 2026-27

Sl. No.	Particulars	2024-25		2025-26		Amount in Crore 2026-27 (Projected)
		Budget Target	Achievement as on 31.03.2025	Budget Target	Achievement as on 31.07.2025	Budget Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Membership (In Nos.)	58000	57600	60000	57734	60000
2	Share Capital	17.00	16.61	18.00	17.01	18.50
3	Deposit	425.00	349.66	400.00	348.44	410.00
4	Loans & Advances	200.00	148.94	200.00	150.90	200.00
5	Investment	280.00	249.28	260.00	245.70	275.00
6	Working capital	550.00	434.25	475.00	434.17	475.00
7	Total Income	47.33	32.38	39.18	10.83	36.23
8	Total Expenditure	42.93	33.05	36.15	9.64	33.04
9	Gross / Operating Profit	4.40	0.67	3.03	1.18	3.19
10	Furniture/Fixture/Comp/Vehicle	1.15	0.11	0.20	0.11	0.15
11	Land & Building	0.59	0.59	0.59	0.59	0.59

BUDGET FOR THE YEAR 2025-2026

INCOME FOR THE YEAR 2026-27

Rupees in
lakh

Sl.No	Heads of Accounts	2024-25		2025-26		2026-27
		Target	Achievement as on 31.03.2025	Target	Achievement as on 31.07.2025	Projected Target
1	Int Received (Loans & Advances)	2580.00	1199.04	2000.00	430.16	1680.00
2	Int.Received (Investment & Dep)	2000.00	1965.57	1820.00	638.24	1830.00
3	Exchange & Comm Received	10.00	1.49	5.00	0.53	5.00

4	Commission Recd on Ins business	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Bank Guarantee Fees	1.00	0.13	1.00	0.09	1.00
6	Service Charges	100.00	46.78	60.00	6.29	75.00
7	Locker Rent	12.00	7.28	12.00	1.95	12.00
8	Misc Receipt	30.00	17.15	20.00	5.36	20.25
TOTAL		4733.00	3237.44	3918.00	1082.62	3623.25

BUDGET FORTHE YEAR 2026-2027

(EXPENDITURE)

(Amt. in Lakhs)

S.No	Heads of Accounts	2024-25		2025-26		2026-27
		Budget Target	Actuals as on 31.03.2025	Budget Target	Actuals as on 31.07.2025	Projected Budget Target
1	Interest Paid on Deposits.	1700.00	1351.73	1500.00	442.76	1192.65
2	Interest paid as Com. to S/D Agent	160.00	178.99	170.00	44.97	150.00
3	Exchange & Commission Paid.	1.00	0.34	1.00	0.07	0.40
4	Salary & allowance paid	2000.00	1464.69	1500.00	422.60	1300.00
5	House Rent	140.00	141.80	130.00	24.40	140.00
6	Contingent/ Miscellaneous	5.20	6.32	6.00	1.01	8.00
7	Office Stationary	2.00	1.49	2.00	0.02	1.50
8	Computer Expenses (ASP & Gen Maintenance)	70.00	56.07	90.00	4.91	85.00
9	Cash Remittance Charges	1.50	0.76	1.50	0.09	1.50
10	Local Conveyance	1.00	0.47	0.70	0.12	0.65

11	Staff refreshment	6.00	4.85	6.00	1.47	5.00
12	Clearing Exp & Clearing House Charges	4.00	2.42	4.00	0.65	2.50
13	Xerox Machine Expenses	1.50	0.28	1.50	0.12	1.00
14	Telephone Charges.	3.00	2.96	3.50	0.77	3.00
15	Printing Materials.	1.00	3.73	1.00	0.90	2.00
16	Electricity Charges.	25.00	21.45	30.00	5.81	25.00
17	Depreciation	5.00	1.75	5.00	0.00	3.00
18	Insurance Premium	70.00	50.67	70.00	25.00	50.67
19	Postage & Telegram	1.00	0.06	1.00	0.00	0.50
20	Advertisement	1.00	0.35	1.50	0.04	1.00
21	Legal Expenses	14.00	7.46	14.00	2.78	9.50
22	Meeting Expenses	1.00	0.73	1.20	0.27	0.95
23	Repair & Renewal.	4.00	3.65	5.00	0.00	5.50
24	News Paper.	0.70	0.30	0.50	0.04	0.30
25	Maintenance & Fuel Charges of Own Vehicle	2.00	0.69	2.00	0.37	0.70
26	Hire Charges	3.00	1.16	3.00	0.10	1.35
27	AGB Meeting	4.00	1.49	3.00	0.00	2.00
28	Co-op Week& Annual Function	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
29	Sitting Fees to Directors	5.00	4.61	5.50	1.72	6.00
30	Staff / Committee Member Training , Conference / Seminar Expenses/Study Tour	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00
31	Business Promotion	0.50	0.53	1.00	0.00	0.85
32	Branch Opening & Shifting	15.00	0.00	15.00	0.00	15.00
33	Donation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

34	Subscription to Institution	3.00	1.66	3.00	0.10	2.00
35	Int.Paid on borrowing	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
36	Election Expenses	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
37	Rent & Taxes	0.00	0.03	0.00	0.00	0.03
38	Recovery Expenses	6.00	4.98	7.00	0.00	5.75
39	Con -Current Audit Exp.	15.50	14.17	16.00	2.15	15.50
40	Audit Fees	1.80	1.63	2.00	0.04	2.00
41	Premium Amortization	10.00	0.46	3.00	0.00	0.75
42	Security & Guarding Services	7.00	5.75	7.00	1.67	5.75
43	OTS Loss/ Gain sustained	0.00	90.43	0.00	0.00	0.00
44	Income Tax Paid (Arrear)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
45	Provision for NPA	0.00	190.76	0.00	-19.70	200.00
46	Provision for Std Assets	0.00	0.75	0.00	0.00	0.00
47	Provision against Recovery	0.00	1.40	0.00	0.44	0.00
48	Profit & Loss on sale of Assets	0.00	0.61	0.00	0.12	0.00
49	Provision against Int. free Adv Recoverable	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00
50	Investment Fluctuation Reserve	0.00	29.16	0.00	0.00	35.00
51	Provision Ag Un-Reconciled ac Exp	0.00	21.52			
TOTAL		4293.70	3305.79	3614.90	964.93	3303.82
OPERATING PROFIT						319.43
GRAND TOTAL						3623.25

BUDGET FOR THE YEAR 2026-2027**(CAPITAL EXPENDITURE)**

(Amt. in Lakhs)		
Sl no	Particulars	Approx cost (Amount in Rs)
1	Online UPS	400000.00
2	PC	500000.00
3	Printer	200000.00
	Total	1100000.00
	FURNITURE & FIXTURE	
Sl no	Particulars	Approx cost (Amount in Rs)
1	Air Conditioners	300000.00
2	Siren	100000.00
3	CC TV camera	200000.00
4	Fire Extinguisher	100000.00
	Total	700000.00

AGENDA NO-4: To Approve of Supplementary/Additional Budget F/Y 2024-25

The Committee after detailed discussion approved of the Supplementary Budget F/Y 2024-25 and decided to place the same in the AGB meeting scheduled to be held on 25.09.2025.

(I) Contingent Budget for conducting the Recruitment Examination.

As per the order of the Committee of Management meeting Dt.10.03.2025 to make necessary provision for funds for appointment of 50 numbers of staff members initially, as the examination fees will be collected later on. The CoM in their different meetings as below has approved supplementary Budget in different Head of Accounts for FY-2024-25

Supplementary Budget CoM meting Dt.31.01.2025					(Amt.in Lakh)
Sl No	Head of Accounts	Allotted Budget Limit (2024-25)	Expenses as on 31.12.2024	Expected Expenditure as on 31.03.2025	Additional Budget for the FY-2024-25
1.	Contingent Expenses	5.20	4.79	6.20	1.00
2.	Telephone Charges	3.00	2.10	3.50	0.50
3.	Repair & Renewal	4.00	2.80	5.00	1.00
4.	Business Promotion	0.50	0.00	0.70	0.20
	TOTAL	Rs.12.70	Rs.9.69	Rs.15.40	Rs.2.70

Supplementary Budget CoM meting Dt.31.01.2025			(Amt.in Lakh)
Sl No	Head of Accounts	Allotted Budget Limit (2024-25)	Additional Budget for the FY-2024-25
1.	Printing Materials	1.00	Rs.4.00
	TOTAL		Rs.4.00 lakhs

Supplementary Budget CoM meting Dt.28.03.2025 (Amt.in Lakh)		
SI No	Head of Accounts	Additional Budget the FY-2024-25
1.	House rent (Main Br, Head Office, Jagatpur	Rs.18.00
	TOTAL	Rs.18.00 lakhs

The estimate for provisional Budget which placed before CoM for approval to place before the Annual General Body Meeting.

The pioneer educational institutions regarding charges to conduct the examination, the reputed institutions are charges to conduct the examination about Rs.60,000/-approx per session with all the arrangements made by them for the examinations conducted by them for central & State Govt. authorities for 600 candidates except question papers, answer sheet & evaluation cost.

Secondly, some educationist having reputation in preparation of questions. The general trend of charging is Rs.100/-per question* 100 questions comes to Rs.10, 000/-per person* 3sets = Rs.30, 000/-approx. towards computation of answer book Rs.100/- per candidates.

Details of Budget approx.for 1800 candidates.

Hall Charge:		Rs.18, 000/-
Questions:	Rs.30000 X 3 =	Rs.90, 000/-
Answer	Rs.100 X 1800=	Rs.1, 80,000/-
Printing of question		
Pencil, rubber	Rs.200 X 1800=	Rs.3, 60,000/-
Fooding to 60 nos of staff	Rs.300x 60 =	Rs.18, 000/-
Total		Rs.8, 28,000/-

The proposal of Rs.8, 28,000/-(Rupees Eight lakh twenty eight thousand) only is place before CoM for approval to place the matter before Annual general Body meeting for approval.

The Committee after detailed discussion approved of the Contingent Budget for conducting the Recruitment Examination and decided to place the same in the AGB meeting scheduled to be held on 25.09.2025.

(III) Additional Budget of Rs.4,50,000/-for monetary penalty on Bank by Enforcement Department Reserve Bank of India, (Regional Office Kolkata)

The Enforcement Department of Reserve Bank of India, Regional Office Kolkata vide No-EFD (Kol) No- S 76 /35.02.081/ 2025-26 dated 0409.2025 along with order of Adjudication Committee of Reserve Bank of India, Enforcement Department, Kolkata is placed herewith for your kind perusal. The order passed considering our compliance submitted in response to show cause notice No S-20/35.02.081/2025-26 dated 23.05.2025.

As per para 4.2.5 (Charge-4.2) the Committee concluded that to the charge of non-compliance with the afore said RBI direction (*i.e. the bank has failed to upload KYC records of all eligible customers on CKYCR*) was substantiated and warranted imposition of monetary penalty.

Order- para- 7 - The Adjudication Committee, in exercise of power conferred under Section 47A (1) (c) read with Section 46 (4) (i) and 56 of the Banking Regulation Act, 1949, has imposed penalty of Rs.4,50,000/- lakh Rupees four lakh fifty thousand only on our Bank for violation of RBI direction.

Hence a Supplementary Budget of Rs.4,50,000/-(Rupees Four lakhs fifty thousand) only need to be passed to offset the additional requirement in this regard. The present approved contingent budget of H.O is Rs.1,80,000.00 out of which as on date Rs.35,861.00 has already been expended. So the penalty cannot be remitted from the allocated budget. Hence additional budget of Rs.4,50,000.00 is to provided for contingent expense for remittance of penalty amount to RBI.

The Committee after detailed discussion approved of the Contingent Budget for for remittance of penalty amount to RBI and decided to place the same in the AGB meeting scheduled to be held on 25.09.2025.

AGB AGENDA NO-5: Approval to Amendment of By-laws

PROPOSAL FOR AMENDMENT(S) UNDER BYELAW No.44 OF THE BYELAWS OF THE URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD, CUTTACK

Byelaw No.	Existing Provision	Proposed Amendment(s)	Propriety
44	<p>Appropriation of Profits:</p> <p>i) Not less than 25% xxx xxx'Reserve Fund'.</p> <p>ii) Education xxx (xxx Act & Rules).</p> <p>iii) 5% will go xxx xxxor co-operative cause.</p> <p>iv) Out of xxx xxxeach share.</p> <p>v) The balance xxx xxxas under:</p> <p>a) Deleted.</p> <p>b) A sum not xxx xxx under consideration.</p> <p>c) A sum not xxx xxxBad Debt Fund.</p> <p>d) A sum not xxxxxxequalization fund.</p> <p>e) A sum not xxx xxxbuilding fund.</p> <p>f) The balance, if xxx</p>	<p>44. Appropriation of Profits:</p> <p>iv) Out of the remainder, dividend up to the maximum of 9% p.a. may be allowed on each share from net profit of the current year after making all statutory and other provisions and after adjustment for accumulated losses in full.</p> <p>v) The balances, if any, shall be distributed as under:</p> <p>a) Unchanged.</p> <p>b) Unchanged.</p>	<p>iv) As regards proposed amendment to clause (iv), RBI Circular dated, July 05, 2012 dwelling on Declaration of Dividends by UCBs, prohibits dividend payments from previously accumulated profits or reserves and mandates that dividend can only be paid by UCBs from net profit of the current year after making all statutory and other provisions and after adjustment for accumulated losses in full.</p>

	xxxBoard Directors.	of	<p>c) A sum not exceeding 10% of the net profit may go to the Bad Debt Fund which may be transferred periodically or on one-time basis to General Reserves/Free Reserves on review by the Committee of Management.</p> <p>d) A sum not exceeding 5% of the net profit may go to the Dividend Equalization Fund (DEF)with resilience fortransferof the balances in the Dividend Equalization Fund (DEF) to General Reserves/Free Reserves</p> <p>e) Unchanged.</p> <p>f) The balances, if any, shall be carried to the General Reserves/Free Reserves.</p>
			<p>c) RBI circular dated, August 02, 2024 on Prudential Treatment of Bad & Doubtful Debt Reserve (BDDR) by co-operative banks advises on one-time transfer of balances of BDDRthat are not required as per applicable statute.</p> <p>d) Creation of head of General Reserves/Free Reserves under the books of accounts of the bank has become necessary in view of the Circular dated, July 30, 2024of RBI which, focusing on treatment of Dividend Equalization Fund(DEF) of UCBs in the interest of better treatment of DEF, has permitted UCBs to transfer the balances in the Dividend Equalization Fund (DEF) to General Reserves/Free Reserves whereby the credit balances in free</p>

			<p>reserves can qualify as Tier -I capital of these banks.</p> <p>f) In view of RBI circulars dated, 30.07.2024 & 02.08.2024, the provision in the byelaws needs to undergo change in order to put in place General Reserves/Free Reserves.</p>
--	--	--	---

CHIEF EXECUTIVE OFFICER I/C

PROPOSAL FOR AMENDMENT TO BYELAW No.14(i) UNDER THE BYELAWS OF
THE URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD, CUTTACK

Byelaw No.	Existing Provision	Proposed Amendment	Propriety
Byelaw No.14(i)	A member may resign his membership and withdraw his capital with the approval of the Board of Directors as per Sec. 23 (2)(a)(b)(c) of the Orissa Co-operative Societies Act, 1962 and Rules 23(3) (1)	No member shall be entitled to demand payment towards surrender of shares issued to him by the bank and the bank shall not withdraw or reduce its share capital, except to the extent and subject to such conditions as the Reserve	In pursuance of Act 39 of 2020, sub section (2) of Sec. 12 of Banking Regulation Act, 1949 (AACS) has undergone amendment necessitating suitable amendment to the provision under the

	<p>of Orissa Co-operative Societies Rules, 1965. During any co-operative year, the aggregate withdrawals should not exceed 10 percent of the total paid up share capital as at 30th June of the preceding year provided the real or exchangeable value of paid-up share capital and reserves does not stand reduced to less than 2 lakhs as per section 11(1) of the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-operative Societies) as a result of such withdrawals.</p>	<p>Bank may specify in this behalf.</p>	<p>Byelaws in conformity with the said amendment. And, the provision undersub-sec. (1) of Sec.11 of the Banking Regulation Act, 1949 is considered gratuitous to the context of the bank in view of the provision under clause (a) of the said sub - section. Furthermore, with application of the amended provision under Sec. 12(2) of the B.R. Act to co-operative banks have become irrelevant.</p>
--	---	---	---

CHIEF EXECUTIVE OFFICER I/C

The Committee of Management after thorough discussion accorded approval to the amendment and authorized the CEO I/C to place the same before the AGB for its approval

Agenda No-6 – Any Other matter with the permission of the Chair which is coming under the business of General Body.

Sd/-Mr.Prafulla Kumar Mohapatra
PRESIDENT

THE URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD,CUTTACK

Comparative Financial Parameters of last 3 Financial Years.

Amount in Lakh

S I N O	Particulars	As on 31.03.2023	As on 31.03.2024	As on 31.03.2025
1	Staff Position	314	275	230
2	Deposit	37830.74	36416.60	34965.63
3	Loans & Advance	16768.60	15935.71	14893.88
4	Recovery %	58.33%	55.36%	51.15%
5	Gross NPA	5804.99	5606.14	5304.92
6	Gross NPA %	34.62%	35.18%	35.62%
7	Net NPA	930.14	564.18	584.15
8	Net NPA %	7.82%	5.18%	5.74%
9	CRAR	7.68%	10.31%	10.79%
10	Share Capital	1624.96	1655.31	1688.14
11	Profit/Loss	(-) 528.04	(+) 125.72	(-) 62.22
12	Working Capital	45466.93	44107.79	42413.65

Achievements:

- 1. Payment of overdue Gratuity for Rs 2.80 crore after assuming the charge by new COM.**
- 2. Reduction of Gross NPA from Rs 58.00 crore as on March 2023 to Rs 53.00 crore by March 2025.**
- 4. Partial automation of NPA to maintain transparency in accounting process.**
- 5. Release of Incometax refund For Rs 1.87 crore in the year March 2024.**
- 7. Substantial development in acquisition of land at CDA for Bank Building.**
- 8. Closure of eight numbers of NPA loan accounts from Top 50 loan accounts.**
- 9. Persuasion & squad approach to all the untouched NPA accounts from Top 50 loan accounts since long as assured to RBI.**
- 10. Provisioning of all the bad loans & advances of the Bank to make the Bank financially strong.**
- 11. Lifting of Restriction imposed by RBI in the tenure of previous management from Dt.01.04.2022 to Dt 10.01.2023 in sanction of loans & Advances due to increase in unsecured Loans & Advances to 10.23 % which has been reduced substantially.**
- 12. Increase in CRAR from 6.38% to 11.27% & Net worth.**
- 14. No shortfall in SLR & CRR during the period of this committee of Management**
- 16. Completion of Migration & IS Audit**
- 17. 39,40 & 41th Three AGBs conducted on Dt.28.02.2023, 42 nd AGB on Dt.28.09.2023 & 43rd AGB on Dt.26.09.2024 which was overdue since the last COM & subsequently two meetings held before stipulated period successfully.**
- 18. As advised by RBI & RCS for reduction of cost of management, the COM has temporarily stopped payment of HRA and variable DA and with cancellation of entire mass promotion to 109 staff has allowed need-based promotions.**
- 19: Lifting of Supervisory Action Framework(SAF) from Bank imposed since the 2011.**

20. Exposure limit for Individual /Group borrower on Lifting of Supervisory Action Framework (SAF) from Bank.

21. Eleven no's of Branches & Head office are running in profit, out of seventeen units, as on August-2025

THE URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD,CUTTACK

Comparative Financial Parameters of last 15 Financial Years

					Rs. In lakhs				
Sl.No.	Year	Deposits	Loans	Gross NPA	(%)	Net NPA	(%)	Profit/Loss	Accumulated Loss
1	2010-11	50696.52	26157.33	5155.26	19.71	1056.61	4.79	13.05	0
2	2011-12	51151.51	26476.38	5192.92	19.61	805.20	3.65	33.55	0
3	2012-13	52387.68	23323.86	5490.30	23.54	1056.37	5.59	44.98	0
4	2013-14	52035.89	20693.65	5638.59	27.25	1002.43	6.24	(-) 260.03	(-) 260.03
5	2014-15	44049.20	19603.15	5158.41	26.31	673.47	4.45	(-) 561.39	(-) 821.42
6	2015-16	45175.74	21768.90	5022.35	23.07	637.75	3.67	(-) 94.71	(-) 916.13
7	2016-17	45413.91	21945.98	4708.66	21.46	382.15	2.17	(-) 581.94	(-) 1498.07
8	2017-18	44557.92	24572.31	4557.10	18.55	571.64	2.78	289.41	(-)1208.66
9	2018-19	44598.52	26117.11	4279.19	16.38	634.12	2.82	77.10	(-) 1131.57
10	2019-20	43666.82	26946.33	5294.59	19.64	1481.66	6.40	(-)313.4	(-) 1444.96
11	2020-21	43656.79	24953.61	5564.55	22.30	1478.46	7.08	(-) 622.99	(-) 2067.96
12	2021-22	42656.12	22032.65	5842.94	26.52	1326.49	7.57	(-) 747.53	(-) 2815.49
13	2022-23	37830.74	16768.60	5804.99	34.62	930.14	7.82	(-) 528.04	(-) 3343.53
14	2023-24	36416.60	15935.71	5606.14	35.18	564.18	5.18	125.72	(-) 3217.80
15	2024-25	34965.63	14893.88	5304.92	35.62	584.15	5.74	(-) 62.22	(-) 3280.03



The Urban Co-operative Bank Ltd., Cuttack

UPI ID : yespay.ypbsm000001449@yesbankltd

Scan this QR Code with any
App to pay me



